

Università degli Studi di VERONA

Settimana di visita istituzionale 18-22 novembre 2024



Scheda di valutazione - Corso di Studio in Medicina e Chirurgia

Medicina e chirurgia, LM-41, Verona

D.CDSM) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Il CdS approfondisce le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (Corsi di Dottorato, Scuole di Specializzazione in Medicina e Corso di formazione di Medicina Generale) e agli esiti occupazionali dei laureati, in particolare attraverso e in base agli esiti della consultazione indiretta e diretta delle parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS e riferendosi agli opportuni indicatori messi a disposizione dall'ANVUR (cfr. D.CDS.1.1.2).

Con riferimento alla consultazione indiretta, coerentemente con la direttiva 75/363/CEE, e con l'Art. 102 del D.L 17 marzo 2020 n. 18, sono stati aggiornati gli obiettivi formativi del CdS: il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (CLMCU) in Medicina e Chirurgia si propone di formare medici-chirurghi che abbiano acquisito tutte le conoscenze e le competenze necessarie a conseguire l'idoneità medica nell'ottica della laurea abilitante. Pertanto, il medico-chirurgo laureato all'Università degli Studi di Verona sarà in grado di iniziare immediatamente la professione medica negli ambiti in cui non si renda necessaria la specializzazione (es. guardie mediche, sostituzione medici di MG (MMG), come gettonista, attività presso Case di Cura, ecc.). Rilevante, a questo proposito, è stata l'introduzione dei tre tirocini pratico valutativi (TPV), che concorrono a rendere abilitante la laurea in Medicina e Chirurgia.

Dall'indagine AlmaLaurea 2023 e dagli indicatori ANS emerge che il 90,9% dei laureati ha dichiarato di volere proseguire gli studi dopo la laurea (di cui l'87,5 % in una Scuola di specializzazione) e che la % di laureati occupati a tre anni dal titolo risulta superiore al 90% e superiore anche alla media degli occupati nell'area geografica di riferimento (Gruppo A - Indicatori Didattica iC07TER).

Con riferimento alla consultazione diretta, nell'incontro con le Parti Interessate (PI) del 22/02/2024 è stata condiviso il progetto di aggiornamento del piano didattico conseguente alla proposta di modifica dell'ordinamento didattico del CdS, sviluppata dalla Commissione Tecnica di Programmazione Didattico-Pedagogica (CTP). A questo riguardo, si evidenzia che l'Ateneo ha definito le ' [Linee guida per la consultazione delle parti interessate al fine di favorire il collegamento fra università e mondo del lavoro](#), redatte nel 2018 e aggiornate nel 2023, che definiscono le modalità di gestione del processo di consultazione. In particolare, le LG aggiornate indicano in modo dettagliato come strutturare la consultazione delle parti interessate in base ai requisiti e punti di attenzione previsti dalle linee guida ANVUR per AVA3.

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid, le parti interessate non sono state consultate in maniera sistematica negli ultimi anni, se non per quanto riguarda l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri (OMCeO) con il quale c'è una stretta collaborazione per l'organizzazione dei TPV di area Medicina Generale (c.f. D.M. 58/2018). Altre Parti interessate (Scuole di Specializzazione medica, Corsi di Dottorati, ecc..) sono state consultate in modalità non sistematica, ma continuativa e informale.

Terminata l'emergenza Covid, sono state riprese le consultazioni sistematiche delle PI interne ed esterne.

Coerentemente con le indicazioni delle LG, il CdS ha identificato le seguenti parti interessate:

1. Direttore Sanitario – Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata (AOUI di Verona)
2. Direttore Generale - AOUI di Verona
3. Dirigente Medico - AOUI di Verona
4. Direttore Generale – ULSS 9
5. Rappresentante Provinciale FIMMG
6. Delegato Didattica e Sport – UNIVR
7. Direttore del Consiglio della Scuola di Dottorato di Ateneo delle Scuole di dottorato –UNIVR
8. Direttore Sanitario Ospedale IRCCS "Sacro Cuore Don Calabria" - Negrar
9. Presidente OMCeO – Verona

10. Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia – UNIVR
11. Referente per l'internazionalizzazione- Facoltà di Medicina e Chirurgia UNIVR
12. Direttori delle Scuole di Specializzazione – UNIVR (area medica, chirurgica e servizi)
13. Comitato Didattico Scientifico per la Scuola di formazione specifica in medicina generale
14. Docente in ambito di interazione con altre figure professionali – CdS Medicina e Chirurgia UNIVR
15. Rappresentanti specializzandi area medica – UNIVR
16. Associazione degli Specializzandi di Verona (ASVER)
17. Rappresentanze studentesche – Collegio didattico CdS in Medicina e Chirurgia
18. Ex studenti del CdS Medicina – UNIVR
19. Componente gruppo AQ CdS Medicina e Chirurgia

Tali PI sono state consultate, come già esposto, il 22/02/2024 (cfr. Verbale dell'incontro in Documenti a supporto).

Nell'incontro è stata presentata la proposta di aggiornamento del piano didattico attuale conseguente alla proposta di modifica dell'ordinamento didattico del CdS, sviluppata dalla Commissione Tecnica di Programmazione Didattico-Pedagogica (CTP), a seguito dell'approvazione del Decreto Ministeriale (D.M.) di aggiornamento delle classi di laurea (D.M. n. 1649 del 19/12/2023), delle azioni di approfondimento delle esigenze e potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi, di acquisizione di competenze trasversali, alle potenzialità occupazionali dei laureati, e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, tenendo conto dei suggerimenti pervenuti da docenti, studenti e dalla Conferenza Nazionale Permanente dei Presidenti dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia (CNPPCLMeC). La proposta è stata progettata tenendo in considerazione come obiettivo primario l'equilibrio nell'integrazione tra Scienze di base, Scienze mediche, Pratica medica clinica e metodologica e Scienze umane.

Tutti i rappresentanti hanno accolto positivamente le modifiche proposte, in particolare:

- l'anticipo dell'ingresso in clinica,
- l'apertura al territorio (ospedali di comunità, case di comunità come sviluppi del servizio sanitario nazionale, ecc.),
- l'inserimento di alcuni moduli (ad esempio, genetica medica e statistica) del primo triennio anche nel secondo triennio,
- l'attenzione alle competenze relazionali e alla formazione etica,
- gli internati elettivi come orientamento alla scelta della tesi e della successiva scuola di specializzazione,
- l'inclusione delle cure palliative e il potenziamento della collaborazione con la MG.

Complessivamente, è stato espresso un giudizio positivo sia sullo stato attuale del CdS (in particolare da parte dei rappresentanti degli studenti nel collegio didattico e dei neolaureati), sia sulle proposte di modifica del piano didattico da parte di tutti i rappresentanti.

Nel Collegio Didattico del 09/04/2024, le PI che hanno partecipato all'incontro del 22/02/2024 sono state formalmente definite come PI da consultare periodicamente (cfr. Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024 in Documenti a supporto). Il CdS ha definito (cfr. Processo Didattico, Verbale Collegio Didattico 09/04/2024, punto 4 del OdG) una periodicità di incontri almeno annuale (di norma, nel mese di gennaio) con maggior frequenza in caso di urgenti necessità di confronto su temi inerenti all'andamento del CdS, per approfondire *“le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati”*, come riportato nelle LG per la consultazione delle Parti Interessate.

Si evidenzia che la gestione dei processi presi in considerazione in questo punto di attenzione e dei relativi esiti, così come la gestione e gli esiti di tutti gli altri processi per la gestione del CdS, sono oggetto di monitoraggio da parte del Gruppo di AQ ai fini della identificazione di possibili e opportune azioni correttive o di miglioramento, in occasione e ai fini della definizione dell'offerta formativa per il successivo anno accademico.

Si osserva, altresì, che la gestione di questi, come di tutti gli altri processi per la gestione del CdS, sono oggetto di monitoraggio da parte del Presidio della Qualità (PdQ) nell'ambito dell'attività di supporto fornita al CdS e su base documentale, e che i relativi esiti sono sintetizzati nella Relazione annuale del PdQ.

Si osserva, infine, che la gestione di questi e dei relativi esiti, così come la gestione e gli esiti di tutti gli altri processi per la gestione del CdS, sono oggetto di valutazione da parte del Nucleo di Valutazione (NdV) su base documentale e a seguito delle periodiche audizioni del CdS, e che i relativi esiti sono sintetizzati nella Relazione annuale del NdV.

Sulla base di quanto sopra esposto, si ritiene che la gestione dei processi di progettazione dei CdS e di consultazione iniziale delle PI possa essere considerato un punto di forza del CdS, da consolidare per quanto riguarda il processo di consultazione.

Punti di Forza:

- Il CdS ha costituito un gruppo “Parti Interessate”, congruente con le funzioni di Comitato di indirizzo, rappresentativo delle principali parti interessate che risultano coerenti con le caratteristiche, il profilo formativo in uscita ed il progetto culturale e professionale del CdS, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell’Ateneo.
- Gli aspetti culturali e professionalizzanti del CdS risultano chiari, così come i settori di riferimento, i cicli di studio successivi e le potenzialità di sviluppo, con attenzione alla condizione occupazionale dei laureati.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza sulle modalità con cui il processo delle consultazioni con le parti interessate, pur definito e strutturato, risulti consolidato nelle consultazioni successive, non sempre adeguatamente tracciate con verbali che sostanziano le diverse interlocuzioni. Emerge che il CdS consulta spesso le PI in modalità non sistematica ed informale.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Linee guida per la consultazione delle parti interessate al fine di favorire il collegamento fra università e mondo del lavoro.

Descrizione:[Linee guida](#) per la consultazione delle parti interessate al fine di favorire il collegamento fra università e mondo del lavoro approvate dal PdQ.

Dettagli:Intero documento.

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio – Processo didattica e Parti interessate.

- **Titolo:**RRC 2024.

Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico 2024.](#)

Dettagli:D.CDS.1.b, D.CDS.1.1 pagg. 9-12.

Documenti a supporto

- **Titolo:**SUA-CdS.

Descrizione:[Scheda unica annuale Corso di Studio a.a. 2024/2025.](#)

Dettagli:Verbale incontro con le Parti Interessate del 22 febbraio 2024.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 1 8.30 - 9.30 Incontro con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 5 12.30-13.15 Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS.

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 8 18.00-18.30 Incontro di chiusura con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Il carattere culturale del CdS è definito dal livello dei descrittori di Dublino per la definizione delle competenze che si vogliono far sviluppare e acquisire agli studenti alla fine del percorso formativo.

Il carattere scientifico è definito dalla classe di appartenenza del CdS e, in particolare, dai settori scientifico-disciplinari caratterizzanti il CdS.

Il carattere professionale è definito dal profilo in uscita della figura che il CdS intende formare, a sua volta definito attraverso le funzioni previste in un ambiente di lavoro e le competenze necessarie al loro svolgimento, documentate nel quadro SUA-CdS, Quadro A2.a. Si evidenzia che il profilo in uscita è stato definito in coerenza con la Direttiva 75/363/CEE del Consiglio del 16/06/1975, che stabilisce il coordinamento delle disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative per l'esercizio della professione medica all'interno dell'Unione Europea.

Il confronto del profilo professionale in uscita e, in particolare, delle competenze che si intendono far sviluppare e acquisire ai laureati alla fine del percorso formativo, ancorché sinteticamente definite, permette di dare chiara evidenza alla coerenza del profilo professionale con il carattere culturale e scientifico del CdS.

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) del percorso formativo per il conseguimento della laurea magistrale in Medicina e Chirurgia sono documentati nella SUA-CdS, Quadri A4, ai quali si rimanda.

Di seguito si riporta una breve sintesi di tali obiettivi, suddivisi nelle tre macro-aree Area Medico-Biologica Preclinica, Area di Medicina Generale e Sanità Pubblica e Area Chirurgica e Specialistica.

Area Medico-Biologica Preclinica

Obiettivo didattico generale è la conoscenza della struttura e del funzionamento dell'organismo umano in condizioni normali e patologiche a livello macro e microscopico. In questa area rientra anche l'indispensabile conoscenza dell'inglese medico-scientifico, necessario per l'aggiornamento professionale oltre che per relazionarsi con pazienti e colleghi esteri.

Area di Medicina Generale e Sanità Pubblica

Obiettivo generale di quest'area è il raggiungimento delle conoscenze e competenze che consentono ad un laureato di svolgere la professione di medico appena conseguita la laurea abilitante oppure di accedere alle Scuole di Specializzazione o di Dottorato. Obiettivi didattici esemplificativi di quest'area sono la conoscenza e la capacità di individuare (i) i determinanti e i principali fattori di rischio della salute e della malattia e dell'interazione tra l'uomo e il suo ambiente fisico e sociale; (ii) i fondamentali meccanismi molecolari, cellulari, biochimici e fisiologici che mantengono l'omeostasi dell'organismo sapendoli applicare all'ambito clinico specifico; (iii) l'eziologia e la storia naturale delle malattie acute e croniche; (iv) i principi identificativi della medicina di genere e, ancora, la conoscenza: (v) dell'epidemiologia delle malattie, dei principi di economia sanitaria e del management della salute; (vi) dei meccanismi d'azione, degli usi terapeutici, dei benefici attesi e potenziali rischi dei farmaci; (vii) dei principali interventi biochimici, farmacologici, chirurgici, psicologici, sociali e di altro genere, nella malattia acuta e cronica, nella riabilitazione e nelle cure di tipo terminale.

Area Chirurgica e Specialistica

Obiettivo generale è il raggiungimento delle conoscenze e competenze che consentano di apprendere le nozioni di base della chirurgia e delle singole specialità medico-chirurgiche indispensabili per iniziare la pratica clinica subito dopo il conseguimento della laurea abilitante o di accedere alle Scuole di Specializzazione o di Dottorato. Altro obiettivo rilevante di questa area è quello di sviluppare capacità che consentano di intervenire nelle situazioni di emergenza. Obiettivi didattici esemplificativi di quest'area sono la conoscenza: (i) dei fondamentali principi anatomici e funzionali necessari per il corretto approccio chirurgico; (ii) delle principali patologie per le quali sono richieste procedure di chirurgia generale; (iii) del normale sviluppo del neonato e del bambino e delle principali patologie che interessano l'età pediatrica; (iv) delle fasi di una gravidanza normale e delle principali patologie correlate; (v) dei fattori di rischio e delle misure da attuare nel periodo gestazionale; (vi) delle principali patologie di ambito specialistico quali ad esempio malattie del sangue, malattie dell'apparato locomotore, del sistema endocrino-metabolico, degli organi di senso, del sistema nervoso, del rene, del fegato, etc.; (vii) delle malattie della sfera psichiatrica e delle terapie analitiche e farmacologiche connesse; (viii) delle procedure di asepsi per l'attuazione degli interventi chirurgici e della profilassi pre-operatoria; (ix) dell'epidemiologia, dei fattori di rischio, della evoluzione naturale e delle terapie delle patologie tumorali; (x) delle differenze tra medicina curativa e medicina palliativa; (xi) dei principali criteri per la sospensione delle terapie curative; (xii) delle problematiche relazionali ed etiche della fase terminale e dei modelli organizzativi assistenziali per le cure palliative.

In aggiunta alle conoscenze sopra menzionate per le due aree precedenti, diventa essenziale acquisire abilità pratiche basate sulla capacità di applicare tali conoscenze in ambito clinico, sviluppando un giudizio clinico autonomo, capacità di confronto e comunicazione con altre figure professionali, nonché competenze nel reperimento delle informazioni mediche per garantire un aggiornamento continuo. Tutto ciò deve essere declinato secondo i principi della metodologia scientifica e delle norme della buona pratica clinica.

Il confronto tra le competenze che si intendono far sviluppare e acquisire ai laureati alla fine del percorso formativo con quanto sopra descritto permette la verifica della coerenza degli obiettivi formativi specifici e dei risultati di apprendimento attesi con il profilo professionale in uscita del CdS.

La chiara definizione e la coerenza tra carattere del CdS, profili in uscita, obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi permettono di considerare la definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita un punto di forza del CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS ha previsto una struttura del Corso complessivamente ben definita; il progetto formativo, nella sua articolazione, e il profilo in uscita della figura che il CdS intende formare risultano chiaramente delineati e pienamente coerenti con il dettato normativo europeo.
- Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, risultano coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.
- Il percorso formativo risulta ben articolato, con un'apprezzabile verticalizzazione nel piano di studi.

Aree di miglioramento:

- Non completo aggiornamento dei riferimenti normativi nella documentazione del Corso di Studio.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025.
Dettagli:Quadro A2.a e A4
- **Titolo:**RRC.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico 2024](#).
Dettagli:D.CDS.1.b, D.CDS.1.2 pagg.13-14.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.
- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 6 14,30/15,15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.
- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 8 18.00-18.30 Incontro di chiusura con il Coordinatore e il gruppo di riesame
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Il progetto formativo del CdS è definito e descritto nel Regolamento Didattico del CdS (RDCdS), disponibile sul [sito dell'Ateneo](#), che definisce il percorso formativo proposto (il CLMCU in Medicina e Chirurgia prevede, infatti, un unico curriculum) e i contenuti disciplinari del CdS in coerenza con l'Ordinamento didattico riportato nel Regolamento Didattico di [Ateneo](#).

Si evidenzia, inoltre, che l'Ateneo ha definito le 'Linee Guida per la redazione delle schede web insegnamenti ([sillabo](#))', che descrivono i processi per la loro definizione anche nel caso di insegnamenti articolati in moduli o integrati.

In particolare, il sillabo è costituito di seguenti campi:

- prerequisiti;
- obiettivi di apprendimento (che evidenziano i risultati di apprendimento specifici dell'insegnamento);
- programma (con l'indicazione dei contenuti dell'insegnamento);
- modalità didattiche;
- modalità di verifica dell'apprendimento (intese come metodi di verifica dell'apprendimento);
- criteri di valutazione (intesi sia come criteri di valutazione sia come criteri di misurazione dell'apprendimento)
- composizione del voto finale (nel caso in cui l'insegnamento sia diviso in più moduli o comunque preveda più prove);
- lingua utilizzata nella prova;
- bibliografia – testi di riferimento;
- obiettivi SDGs (Sustainable Development Goals).

La Matrice di Tuning, che evidenzia gli insegnamenti che contribuiscono al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi del Corso, conferma la coerenza del piano degli studi con, appunto, i risultati di apprendimento attesi, a loro volta coerenti, come già esposto (cfr. D.CDS.1.2) con il profilo professionale in uscita e, in particolare, con le competenze (disciplinari e trasversali) ad esso associate e, quindi, della completezza dei requisiti curriculari che, con la prova finale, garantiscono il valore abilitante del titolo finale.

A loro volta, le [schede degli insegnamenti](#) e, in particolare, i campi 'modalità didattiche' delle schede permettono di verificare la coerenza del progetto formativo con gli obiettivi formativi anche in termini di aspetti metodologici del percorso formativo.

La coerenza tra contenuti scientifici ed esperienza pratica nei contesti clinici è assicurata dal sistema di tirocini formativi (cfr. D.CDS.3.2) da svolgere in strutture di diagnosi e cura e di prevenzione, sia in ambito ospedaliero che ambulatoriale e territoriale, che garantiscono allo studente un inserimento adeguato allo svolgimento delle specifiche competenze professionali.

Il piano di studio del CdS prevede 5500 ore di insegnamento teorico e pratico, rispettando quanto previsto dalla Direttiva 2013/55/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 novembre 2013 recante "Modifica della Direttiva 2005/36/CE relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali e del Regolamento (UE) n. 1024/2012 relativo alla cooperazione amministrativa attraverso il sistema di informazione del mercato interno ("Regolamento IMI") pubblicata nella G.U. dell'Unione Europea del 28 dicembre 2013. In particolare, l'art. 1, comma 18, della suddetta Direttiva sostituisce l'art. 24, paragrafo 2 della direttiva 2005/36/CE, stabilendo che: "2. La formazione medica di base comprende almeno cinque anni di studio complessivi che possono essere espressi in aggiunta anche in crediti ECTS equivalenti, consistenti in almeno 5500 ore di insegnamento teorico e pratico svolte presso o sotto la supervisione di un'università".

La struttura del CdS, in particolare, l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE) e della didattica interattiva (DI) (e quindi, per differenza rispetto al monte complessivo di ore/CFU, di attività in autoapprendimento) è definita attraverso:

- la specificazione, nel RDCdS, delle ore di attività didattica assistita per CFU associate alle tipologie di:

- attività didattica erogativa (DE e TEL-DE):
- lezioni frontali o in modalità e-learning: di norma 12 ore/CFU di lezione e 13 ore di studio individuale;
Nell'orario delle lezioni è inserito anche il numero di ore di didattica e-learning (didattica erogata a distanza; TEL-DE) disponibile per gli studenti all'interno della piattaforma Moodle di ciascun insegnamento.
- Attività didattiche elettive (ADE): di norma 22 ore/CFU di attività e 3 ore di studio individuale;
- e alle tipologie di attività didattica interattiva (DI), attualmente erogata sia in presenza sia a distanza (TEL-DI):
- Attività didattica tutoriale (Problem Based Learning, Problem Solving, Decision Making): di norma 15 ore/CFU di lavoro di gruppo e 10 ore di studio individuale;
- Attività pratiche (esercitazioni, laboratori, tirocini etc.) e svolgimento tesi: 25 ore/CFU;
- Tirocinio pratico-valutativo per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo: 25 ore/CFU per tirocini in Area Medica e Area Chirurgica; 20 ore/CFU per tirocinio in Area Medicina Generale.
- la specificazione, nelle schede insegnamento, campo 'modalità didattiche', delle tipologie di attività didattiche e la specificazione delle ore di didattica assistita di ciascun insegnamento e di ciascuna attività pratica sono presenti nell'[orario delle lezioni](#).

La presenza:

- degli elementi delle scienze biomediche di base,
- delle discipline cliniche tramite le quali gli studenti sono tenuti ad acquisire esperienza pratica,
- degli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario,
- degli elementi delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills)

e i relativi tempi di apprendimento sono documentati dalla presenza nell'ordinamento didattico dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e dall'indicazione dei CFU loro attribuiti, dalla presenza nel piano degli studi di insegnamenti nell'ambito di quali sono sviluppati (e, per le discipline cliniche, dalla pianificazione delle associate attività professionalizzanti) e dall'indicazione dei relativi CFU, dagli anni e semestri in cui sono collocati e dall'orario delle lezioni e della pagina del [Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche](#).

In particolare:

- per quanto riguarda elementi delle scienze biomediche di base sono contenuti negli insegnamenti di: Anatomia umana I, Biologia, Chimica e chimica biologica, Fisica-statistica medica, Inglese medico-scientifico, Istologia e embriologia, Anatomia umana II, Biologia molecolare, Genetica, Immunologia, Microbiologia e microbiologia clinica, Anatomia patologica generale, Fisiologia I e biofisica, Fisiologia II e psicologia, Patologia generale e fisiopatologia clinica;
- per quanto riguarda le discipline cliniche sono contenuti negli insegnamenti di: Medicina di laboratorio, Clinica ORL, odontostomatologia e chirurgia maxillo-facciale, oftalmologia, Farmacologia, Metodologia clinica, Patologia sistematica I, Patologia sistematica II, Anatomia patologica clinica, Chirurgia e oncologia, Diagnostica per immagini, Malattie dell'apparato locomotore, Medicina interna, Neurologia, Ostetricia e ginecologia, Pediatria, Psichiatria, Clinica chirurgica, Clinica medica, Geriatria e Terapia Medica, Emergenze medico-chirurgiche;
- per quanto riguarda gli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario, è presente al V anno di corso l'insegnamento di [Sanità Pubblica](#). L'insegnamento è suddiviso in tre moduli: Igiene, Medicina Legale e Medicina del Lavoro. All'interno dei moduli di Igiene e Medicina Legale sono organizzati dei seminari di approfondimento che trattano anche aspetti di Management Sanitario. I calendari dei seminari sono disponibili alla pagina [Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche e tutoriali - Medicina](#);
- Per quanto riguarda gli elementi delle scienze comportamentali e sociali, è presente al II anno di corso l'insegnamento di [Scienze Propedeutiche alla Professione Medica](#). L'insegnamento è suddiviso in tre moduli: Psicologia Clinica, Scienze umane e il tirocinio di Psicologia Clinica che si svolge a piccoli gruppi di studenti. Gli obiettivi formativi sono definiti nel 'Libretto delle attività pratiche, di reparto, esercitazioni, didattica tutoriale' e nel syllabo dell'insegnamento.

Per quanto riguarda le modalità per insegnare agli studenti come formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili, già da diversi anni il CdS ha pianificato e attuato le seguenti:

- esercitazioni a piccoli gruppi di Problem Based Learning al IV anno di corso. Le esercitazioni si articolano nella discussione di tre casi clinici da svolgersi in due sedute guidate da docenti del CdS e di tutor identificati tra i docenti ed opportunamente formati.
- esercitazioni a piccoli gruppi di Problem Solving/Decision Making al V anno di corso. Le esercitazioni si articolano nella discussione di otto casi clinici, inizialmente a piccoli gruppi e successivamente in sessione plenaria, sotto la guida dei tutor identificati tra i docenti.

Gli obiettivi del Problem Based Learning e dei Problem Solving/Decision Making sono presenti nei Syllabi degli insegnamenti di [Patologia Sistemica I](#) e [Medicina Interna](#). Gli aspetti inerenti alla ricerca bibliografica e alla Evidence-Based Medicine sono trattati trasversalmente in diversi insegnamenti, ed anche specificatamente in alcuni corsi elettivi.

Infine, per quanto riguarda i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica, nel modulo 'Statistica medica', erogato al I anno, vengono forniti allo studente gli strumenti per l'apprendimento e la comprensione del metodo scientifico utilizzato in medicina. Per favorire lo sviluppo di competenze legate all'ambito della ricerca applicata e della stesura della tesi è stato inserito nell'insegnamento di 'Clinica medica, geriatria e terapia medica del VI anno il modulo di 'Statistica medica applicata a problemi clinici'. I principi del moderno metodo scientifico sono trattati anche trasversalmente in tutti gli insegnamenti del CdS.

Lo studente ha inoltre la possibilità di approfondire alcuni argomenti specifici attraverso la partecipazione ad alcuni dei Corsi elettivi proposti dal CdS: "[Basi di metodologia della ricerca e lettura critica di un articolo scientifico](#)", "Evidence-based medicine: come leggere e capire studi clinici, revisioni, meta-analisi e linee-guida per la pratica clinica", "La ricerca bibliografica in PubMed", "Fake charts, fake news: l'interpretazione e la progettazione di grafici scientifici (e non) come esercizio di pensiero critico".

Sulla base di quanto sopra esposto, si ritiene che l'offerta formativa e i percorsi proposti costituiscano un punto di forza del CdS.

Punti di Forza:

- Il progetto formativo del Corso risulta strutturato con curriculum unico, obiettivi chiari e definiti, coerenti con gli obiettivi formativi e con il profilo professionale in uscita in ossequio alle normative EU.
- Il progetto formativo evidenzia in modo completo e chiaro i requisiti curriculari e quelli della prova finale che garantiscono il valore abilitante della laurea all'esercizio della professione (ex DL 17 marzo 2020 convertito in Legge 27/2020).
- Le quote di impegno orario richiesto allo studente nelle diverse tipologie di attività formative, chiaramente definite nei documenti del Corso, risultano coerenti con il dettato normativo europeo (Direttiva 2013/55/UE).
- Il progetto formativo prevede e definisce chiaramente gli elementi delle Scienze biomediche di base, di Sanità pubblica e Management sanitario e delle Scienze comportamentali e sociali.
- Il progetto formativo prevede e definisce chiaramente, altresì, le discipline cliniche, di particolare rilievo per il profilo abilitante, tramite le quali lo studente è tenuto ad acquisire esperienza pratica. I crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento sono definiti e pubblicizzati nei diversi documenti del CdS.
- L'articolazione del progetto formativo, la definizione e l'organizzazione delle attività frontali e pratiche, pre-cliniche e cliniche, di reparto e di didattica tutoriale risultano ben definite e sono pubblicizzate sulla pagina web del CdS con il dettaglio dei riepiloghi delle attività pratiche e dei turni di frequenza per il tirocinio e per il tirocinio pratico-valutativo e con i relativi tutor.
- L'offerta di Attività Didattiche Elettive, nei limiti quantitativi previsti dall'ordinamento in termini di CFU, risulta qualitativamente ampia e articolata ed è coerente con una visione multidisciplinare e transdisciplinare. Tale offerta contempla i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica, con approfondimenti delle basi di metodologia della ricerca.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza di un monitoraggio da parte del CdS riguardo all'acquisizione di competenze trasversali da parte degli studenti nell'ambito offerta formativa del TaLC (Teaching and Learning Center) di Ateneo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- Il CdS garantisce piena coerenza tra contenuti scientifici ed esperienza pratica nei contesti clinici, definendo un sistema di tirocini formativi da svolgere presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata (AOUI) di Verona e le strutture territoriali che consente allo studente un inserimento adeguato nello svolgimento delle specifiche competenze professionali.

Documenti chiave

- **Titolo:**RDCdS.
Descrizione:[Regolamento Didattico del CdS](#).
Dettagli:Intero documento.

- **Titolo:**Linee guida per la compilazione delle schede web insegnamenti.
Descrizione:[Linee guida](#) per la compilazione delle schede web insegnamenti (Sillabo), approvate dal PdQ
Dettagli:Intero documento.

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025
Dettagli:Quadro A4.b2, A4.c, B2.a, D5, Sezione Amministrazione, Sezione F Documentazione della pianificazione delle attività professionalizzanti

- **Titolo:**RRC.
Descrizione:[Descrizione: Rapporto di Riesame Ciclico 2024](#).
Dettagli:D.CDS.1.b, D.CDS.1.3 pagg.15-18.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Matrice di Tuning del CdS
Descrizione:[Schema a matrice](#) in cui si incrociano obiettivi del CdS con singoli insegnamenti.
Dettagli:Quadro D.5 – Sua CDS 2024/2025.

- **Titolo:**Pagina orario delle lezioni.
Descrizione:[Orario delle lezioni generale e analitico](#).
Dettagli:

- **Titolo:**Pagina Attività pratiche e tirocini pratico valutativi.
Descrizione:[Pagina web](#) relativa a Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche e tutoriali – Medicina
Dettagli:

- **Titolo:**Elenco dei corsi elettivi per l'a.a. 2024/25.
Descrizione:[Elenco dell'offerta formativa dei corsi elettivi per l'a.a. 2024/25](#).
Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Titolo:21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti.
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 6 14.30-15.15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità
Descrizione: Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

In D.CDS.1.3 si è già data evidenza della coerenza tra piano degli studi, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici del percorso formativo, con gli obiettivi formativi specifici e, attraverso la Matrice di Tuning, con i risultati di apprendimento attesi, a loro volta coerenti con il profilo professionale e, quindi, con le competenze che lo caratterizzano.

I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono chiaramente illustrati nelle [Schede degli insegnamenti](#), nel campo 'programma'. I contenuti costituiscono l'oggetto delle conoscenze e delle capacità che lo studente deve dimostrare di aver acquisito al fine di dare evidenza del raggiungimento degli obiettivi formativi e, in particolare, dei risultati di apprendimento dei singoli insegnamenti. Conseguentemente, i contenuti degli insegnamenti devono essere e sono stati stabiliti in piena coerenza con gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

La coerenza del piano degli studi con gli obiettivi formativi del CdS, sopra richiamata, comporta pertanto anche la coerenza dei contenuti degli insegnamenti con gli obiettivi formativi del CdS.

Le modalità di verifica dell'apprendimento degli studenti, che comprendono le modalità di svolgimento delle verifiche, sono descritte nelle [Schede degli insegnamenti](#), coerentemente a quanto indicato nelle LG per la redazione del syllabo, che, per quanto riguarda gli insegnamenti integrati, prevedono che la modalità di svolgimento sia unica e integrale.

La descrizione delle modalità di verifica degli insegnamenti richiede la compilazione dei seguenti campi:

- modalità di verifica dell'apprendimento, intese sia come metodi di verifica dell'apprendimento sia come modalità di svolgimento della verifica;
- criteri di valutazione, intesi sia come criteri di valutazione dell'apprendimento (e cioè la descrizione di quello che ci si aspetta lo studente conosca e sia in grado di fare per dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto, che devono essere definiti con riferimento a ciascuno dei risultati di apprendimento dell'insegnamento e associati alle tipologie di prove per la valutazione dell'apprendimento) sia come criteri di misurazione dell'apprendimento (di norma, attribuzione di un voto in trentesimi o giudizio di idoneità);
- composizione del voto finale, nel caso in cui l'insegnamento sia diviso in più moduli o comunque preveda più prove.

L'adeguatezza delle modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi può, pertanto, essere verificata attraverso la descrizione dei criteri di valutazione dell'apprendimento.

Le modalità di verifica degli insegnamenti devono essere comunicate agli studenti all'inizio del semestre in cui sono inseriti gli insegnamenti stessi. Il CdS verifica il rispetto di questa disposizione attraverso i risultati dell'elaborazione dei questionari compilati dagli studenti relativi alla rilevazione delle loro opinioni la rilevazione delle opinioni degli studenti sugli insegnamenti, che prevedono una domanda specifica al riguardo.

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate nel [RDCdS](#), Art. 35, riportate nella SUA-CdS, Quadri A.5 e documentate nella pagina web del CdS, nella sezione [Prova finale](#).

Se del caso, le modalità di svolgimento della prova finale sono chiarite agli studenti dal supervisore della tesi e/ dal tutor di carriera prima o in corrispondenza dell'inizio dell'attività per la predisposizione della tesi di laurea.

Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills ed il saper fare ed essere medico) sono descritte nei syllabi degli insegnamenti che contribuiscono alla loro acquisizione, già elencati in D.CDS.1.3.

Si ribadisce, inoltre, che le modalità di verifica degli insegnamenti devono essere comunicate agli studenti all'inizio del semestre in cui sono inseriti gli insegnamenti stessi.

Le schede degli insegnamenti, compilate e rese disponibili coerentemente alle indicazioni delle Linee guida per la compilazione delle schede web insegnamenti, illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti e le modalità di verifica dell'apprendimento adottate, con riferimento sia ai metodi sia ai criteri di verifica, che risultano adeguati ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento. Pertanto, la definizione dei programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento può essere considerato un punto di forza del CdS.

Punti di Forza:

- Le schede insegnamento, facilmente accessibili e consultabili, definiscono obiettivi, programmi, testi, materiali didattici, modalità di verifica dell'apprendimento e composizione del voto finale di ogni insegnamento. Le diverse informazioni sono aggiornate annualmente dai docenti in piena autonomia.
- I materiali didattici sono messi a disposizione e sono fruibili attraverso la piattaforma di e-learning Moodle e Panopto.
- Le modalità di verifica delle competenze cliniche sono descritte, sia nell'ambito degli esami dei corsi integrati, laddove l'attività professionalizzante ne sia parte integrante, sia in verifiche indipendenti dei tutor clinici correlate al conseguimento di CFU di tirocinio.
- Le caratteristiche e le modalità di svolgimento della prova finale e l'attribuzione del voto di laurea sono chiaramente definite e pubblicate.

Aree di miglioramento:

- La specifica attenzione del CdS alle modalità di svolgimento delle verifiche degli apprendimenti, uniche e contestuali, negli insegnamenti integrati o che prevedano una codocenza, risulta limitatamente evidente.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Linee guida per la compilazione delle schede web insegnamenti.
Descrizione:[Linee guida](#) per la compilazione delle schede web insegnamenti (Sillabo), approvate dal PdQ.
Dettagli:Intero documento.

- **Titolo:**RDCdS.
Descrizione:[Regolamento Didattico del CdS](#)
Dettagli:

- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico 2024](#)
Dettagli:D.CDS.1.b, D.CDS.1.4, pagg.19-20.

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale Corso di Studio a.a. 2024/2025.](#)
Dettagli:Sezione Qualità, Quadro A5.b.

- **Titolo:**Schede insegnamenti.
Descrizione:[Pagina web](#) dell'insegnamento
Dettagli:

- **Titolo:**Matrice di Tuning del CdS.
Descrizione:[Schema a matrice in cui si incrociano obiettivi del CdS con singoli insegnamenti.](#)
Dettagli:Quadro D.5 – Sua CDS 2024/2025

Documenti a supporto

- **Titolo:**Pagina web del CdS, Sezione Prova finale.
Descrizione:[Pagina web](#) riportante informazioni riguardanti la prova finale
Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Titolo:21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 6 14,30/15,15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 7 15:15 - 16.00 Incontro con il Presidente della Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo e con i Tutor.

Descrizione:Vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

La pianificazione della progettazione e dell'erogazione della didattica sono riportate rispettivamente nel [RDCdS](#), che definisce la collocazione degli insegnamenti e delle attività professionalizzanti (tirocini e laboratori) negli anni di corso e nelle finestre temporali di erogazione nell'anno, e nella SUA-CdS, Quadri B2, che riporta i calendari e gli orari delle lezioni (e i calendari degli esami di profitto e della prova finale).

La collocazione degli insegnamenti e delle attività pratiche (tirocini, laboratori, etc.) è pianificata in modo da agevolare l'organizzazione dello studio e la partecipazione attiva evitando la sovrapposizione tra le diverse attività, come emerge nei documenti '[Orario delle lezioni](#)' e '[Turni delle attività pratiche](#)'.

La definizione della calendarizzazione delle attività, dell'orario delle lezioni e dell'organizzazione dei tirocini è effettuata avendo come riferimento la necessità di consentire la frequenza degli studenti, obbligatoria, alle varie attività del CdS.

In particolare, al fine di *agevolare la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti*, le attività di tirocinio e le esercitazioni durante il triennio biologico sono collocate al pomeriggio, mentre le lezioni frontali sono erogate durante la mattina e solo saltuariamente nel primo pomeriggio. Le attività di tirocinio e le esercitazioni durante il triennio clinico sono collocate alla mattina, mentre le lezioni frontali sono erogate nel pomeriggio. Le ore pomeridiane rimanenti e quelle serali sono lasciate agli studenti per lo studio individuale e/o per la frequenza dei corsi elettivi.

Le schede degli insegnamenti (syllabi) sono rese disponibili sul sito prima dell'inizio dell'anno accademico.

I docenti possono aggiornare le pagine per quanto riguarda i campi Modalità di verifica dell'apprendimento e Criteri di valutazione solo in casi straordinari – fermo restando la tempestiva comunicazione agli studenti del cambiamento sia a lezione sia tramite comunicazione intranet.

Il calendario degli esami non si sovrappone al calendario delle lezioni. Le lezioni tacciono durante la sessione d'esame. Non sono consentiti esami nel periodo delle lezioni.

Il calendario didattico, l'orario delle lezioni e delle attività pratiche vengono pubblicati dalla Segreteria Didattica del CdS indicativamente nei mesi di:

- febbraio-marzo, per quanto riguarda il calendario didattico dell'anno accademico;
- giugno/luglio, per quanto riguarda l'orario delle lezioni del primo semestre;
- fine luglio, per quanto riguarda le attività pratiche annuali e del primo semestre;
- dicembre/gennaio, per quanto riguarda le lezioni e le attività pratiche del secondo semestre.

La calendarizzazione delle attività, l'orario delle lezioni e l'organizzazione dei tirocini sono integrati per consentire la frequenza degli studenti, obbligatoria, alle varie attività del CdS.

Al fine di agevolare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale il CdS organizza anche dei recuperi estivi delle attività pratiche. I recuperi dei Tirocini Pratico Valutativi sono fruibili anche dagli studenti che hanno superato tardivamente lo sbarramento previsto dal DM 58/2018 per l'accesso al TPV.

È ormai prassi consolidata che le schede degli insegnamenti integrati siano definite dai coordinatori degli insegnamenti, in coordinamento con i docenti dei singoli moduli e con i tutor (di carriera, didattici e di tirocinio e/o tutor clinici), per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti. Le proposte di modifiche degli obiettivi sono discusse e condivise con il Collegio Didattico.

I docenti possono aggiornare i syllabi per quanto riguarda i campi Modalità di verifica dell'apprendimento e Criteri di valutazione solo in casi straordinari – fermo restando la tempestiva comunicazione agli studenti del cambiamento sia a lezione sia tramite comunicazione intranet.

Pertanto, il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti e garantisce il coordinamento tra i responsabili della didattica ai fini della definizione delle schede degli insegnamenti.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studio prevede l'obbligo di frequenza. La programmazione delle attività didattiche frontali e di quelle pratiche è definita per favorire la partecipazione degli studenti e agevolare lo studio, evitando sovrapposizioni tra le diverse attività. Il calendario didattico, coerentemente con le indicazioni dell'Ateneo, stabilisce che gli esami non coincidano con i periodi nei quali sono programmate le attività formative.
- Il CdS pubblicizza, sia il piano didattico, con l'elenco di tutte le attività formative del complessivo percorso dello studente, sia l'elenco degli insegnamenti erogati nell'anno accademico di riferimento suddivisi per semestre e per anno di iscrizione, a beneficio di tutti i portatori di interesse.
- Il CdS ha istituito un'apposita Commissione delle attività didattiche pratiche e di Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) per il monitoraggio dei tirocini e delle attività pratiche.
- Le schede degli insegnamenti integrati sono definite dai coordinatori degli insegnamenti di concerto con i docenti dei singoli moduli e con i tutor, per pianificare, coordinare ed eventualmente proporre modifiche agli obiettivi formativi, ai contenuti, alle modalità e alle tempistiche di erogazione e alla verifica degli apprendimenti. Tali proposte sono, poi, discusse nel Collegio Didattico.

Aree di miglioramento:

- Rafforzamento del coordinamento tra docenti e tutor ai fini dell'aggiornamento degli obiettivi formativi degli insegnamenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**RDCdS.
Descrizione:[Regolamento Didattico del CdS.](#)
Dettagli:Intero documento.

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale Corso di Studio a.a. 2024/2025.](#)
Dettagli:Quadro B2.a.

- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico 2024.](#)
Dettagli:D.CDS.1.b, D.CDS.1.5, pagg.21-22.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Pagina orario delle lezioni.
Descrizione:[Orario](#) delle lezioni generale e analitico.
Dettagli:

- **Titolo:**Pagina Attività pratiche e tirocini pratico valutativi.
Descrizione:[Pagina web](#) relativa a Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche e tutoriali - Medicina
Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **TITOLO:** 21/11/2024 SLOT 6 14:30 - 15:15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **TITOLO:** 21/11/2024 SLOT 7 15:15 - 16.00 Incontro con il Presidente della Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo e con i Tutor.

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

Le attività di orientamento in ingresso sono documentate nella SUA-CdS, Quadro B5 - Orientamento in Ingresso.

Le attività di orientamento gestite dall'Ateneo sono descritte in modo dettagliato nella pagina web dedicata, curata dall'Ufficio Orientamento dell'Ateneo (<https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/orientamento-e-tutorato>). Nelle attività di orientamento dedicate ai futuri studenti del CdS in Medicina e Chirurgia si è tenuto conto delle indicazioni contenute nel DM 583 del 24.06.2022 e DM 1107 del 24.09.2022.

Il CdS ha aderito al progetto nazionale di orientamento [POT](#) denominato 'MOOD' coordinato dalla Sapienza di Roma.

In coordinamento con l'Ufficio Orientamento e la Facoltà di Medicina, il Presidente del CdS individua tra i docenti del collegio, su base volontaria, i componenti di un comitato scientifico che organizza annualmente un corso metodologico di preparazione al test di ingresso (Verbale Consiglio di Facoltà del 21 marzo 2024).

L'efficacia delle attività di orientamento in ingresso nel favorire scelte consapevoli del percorso di studi da seguire da parte degli studenti trova riscontro negli esiti di soddisfazione e di abbandono. In particolare, la percentuale di abbandoni nel 2021 è scesa di più della metà (5,2%) rispetto al valore del 2020 (11,2%): un calo, questo, maggiore sia di quello dell'area geografica di riferimento sia di quello nazionale.

Le attività di orientamento e tutorato in itinere sono documentate nella SUA-CdS, Quadro B5 - Orientamento e tutorato in itinere.

I servizi di tutorato in itinere dedicati agli studenti di Medicina e Chirurgia sono descritti anche sul sito all'indirizzo <https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/gestione-carriere-studenti-medicina-e-chirurgia/tutorato-studenti-medicina>

Per quanto riguarda l'attività di orientamento in itinere il Collegio Didattico ha recentemente istituito la figura del tutor di carriera. Il tutor di carriera, individuato sia tra i docenti sia tra gli studenti, ha la funzione di aiutare gli studenti in difficoltà a comprendere gli ostacoli di percorso e individuare le strategie proattive volte a superarli. Dal monitoraggio del trend degli indicatori di carriera presenti nella SMA e dal confronto d'area non si evincono criticità e si valuta l'attività di tutorato adeguata ed efficace.

Le attività di orientamento in uscita sono documentate nella SUA-CdS, Quadro B5 - Accompagnamento al lavoro.

L'efficacia delle attività di orientamento in uscita è evidenziata dagli esiti occupazionali a 1 e 3 anni dalla laurea, in costante aumento. A tre anni dalla laurea il 90,6% dei laureati del CdS risulta occupata (SMA CdS 2022-23, iC07).

Gli sbocchi professionali prevalenti del laureato in Medicina e Chirurgia sono il passaggio ad una Scuola di Specializzazione medica e/o alla Scuola per Medici di Medicina Generale.

Seppur positivi, i dati occupazionali riferiti alle iscrizioni alle singole Scuole di Specialità evidenziano la scarsa attrattività di alcune specialità, in particolare di area chirurgica. L'aspetto è stato discusso anche nel recente incontro con le Parti Interessate del 22 febbraio 2024. Per favorire la scelta verso Scuole di Specialità meno attrattive, il CdS, in coordinamento con la Facoltà di Medicina, promuove incontri informativi sulle Scuole di Specialità rivolti agli studenti del CdS ([Verbale Consiglio di Facoltà](#) del 21 marzo 2024, punto 1 OdG Comunicazioni, secondo paragrafo). Per orientare gli studenti nella scelta della Scuola per MMG, è stato attivato un coordinamento tra rappresentanti della MMG e Collegio Didattico con la nomina di un referente per le tesi di laurea da svolgere in collaborazione con i MMG ([Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024 punto 4 OdG, PROCESSO TESI MMG](#)).

Per promuovere la prosecuzione degli studi in un percorso di dottorato, l'ufficio [Job Placement](#) di Ateneo organizza workshop annuali dove vengono presentati i dottorati in area medica.

Si ritiene che le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscano la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti, le attività di tutorato aiutino gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli e le iniziative di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

Punti di Forza:

- Le attività di orientamento in ingresso e in itinere sono promosse sia a livello di Ateneo, sia a livello di CdS e sono pubblicizzate

sulle pagine web. L'Ateneo promuove iniziative a vari livelli, anche con attività trasversali e disciplinari. Adesione a iniziative a livello nazionale, come saloni dell'orientamento e Piani di Orientamento e Tutorato (POT).

- Il CdS offre un'ampia gamma di iniziative di orientamento in entrata, sia con attività specifiche disciplinari anche in connessione con il sistema scolastico, che nell'ambito di open weeks di Ateneo con attività di tipo trasversale.
- Recente l'avvio di simulazione del test di ingresso, associata all'adesione del CdS ai PLS.
- Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.
- Il punteggio medio conseguito dai laureati al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione in Medicina colloca l'Ateneo in una posizione di tutta evidenza rispetto nel panorama nazionale e macroregionale.

Aree di miglioramento:

- Consolidamento di iniziative di orientamento in uscita riservate all'offerta formativa delle Scuole di Specializzazione, la cui valenza ha risvolti strategici per l'Ateneo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale Corso di Studio](#) a.a. 2024/2025
Dettagli:Quadri B5
- **Titolo:**SMA 2022.
Descrizione:[Scheda di monitoraggio Annuale](#) 2022.
Dettagli:Intero documento.
- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024
Dettagli:D.CDS.2.b, D.CDS.2.1, pagg.26-27.

Documenti a supporto

- **Titolo:**POT.
Descrizione:[Piani di Orientamento e tutorato](#).
Dettagli:Paragrafo *Piani di Orientamento e tutorato*
- **Titolo:**Consiglio di Facoltà del 21 marzo 2024.
Descrizione:[Seduta del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia](#)
Dettagli:punto 1 OdG Comunicazioni.
- **Titolo:**Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio.

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Portale del Corso di avvicinamento/simulazione al test di Medicina
Descrizione:
Dettagli:<https://www.univr.it/it/corsi-estivi>

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 4 11.15-12.15 - Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 5 12.30-13.15 - Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS.

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 7 15:15 - 16.00 Incontro con il Presidente della Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo e con i Tutor.

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte nel [RDCdS](#), nel [Bando di ammissione](#), indicate nella SUA-CdS Quadro A3a e pubblicate nel sito del CdS nella pagina web [Come](#) Iscriverti.

I requisiti sono aggiornati annualmente in relazione alla modifica della prova d'ingresso dopo la pubblicazione del Decreto Ministeriale 'Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria'

In particolare, sono richieste conoscenze negli ambiti specifici indicati nel bando.

Le politiche di selezione e di ammissione sono in linea con il numero di posti definiti dai Decreti Annuali di Programmazione e sono espresse nel bando pubblicato alla pagina web [Come iscriversi](#) del CdS.

Negli ultimi anni il CdS ha incrementato il numero di posti disponibili per studenti di Medicina in coerenza con fabbisogni stimati a livello locale e nazionale, fino a raggiungere il numero di 255, il massimo consentito dal numero di docenti di riferimento, dalla capienza delle aule e delle strutture assistenziali disponibili.

Le modalità di selezione e di ammissione al CLMCU in Medicina e Chirurgia sono pubblicate nelle pagine dedicate del sito di Ateneo e del Corso di Laurea ([Come iscriversi](#)) e risultano coerenti con i requisiti normativi definiti dal Ministero nel DM [Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria per l'a.a. 2024/2025](#) per il test di ammissione nazionale.

Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza del CdS è verificato attraverso la partecipazione all'esame nazionale d'ingresso, il cui risultato è visualizzabile in autonomia dagli studenti.

Nel [RDCdS](#) è esplicitato che agli studenti che siano stati ammessi al corso con una votazione inferiore a 5 punti nella disciplina di biologia e a 3 punti nella disciplina di chimica nel test di ammissione, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso con il superamento di un test scritto sulle conoscenze di biologia e chimica.

La segreteria didattica del CdS, ad ogni scorrimento della graduatoria, verifica quali studenti abbiano necessità di recuperare gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e lo comunica agli stessi e ai docenti di biologia e chimica del CdS che provvedono ad organizzare attività di recupero.

Per il [superamento degli OFA](#) sono previste attività didattiche obbligatorie di recupero con verifica finale attraverso prova scritta (Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024 punto 4 OdG, PROCESSO OFA). L'iscrizione al secondo anno di corso è subordinata al superamento della prova di valutazione degli OFA.

Le modalità di ammissione ad anni successivi al primo, mediante trasferimento da altro Ateneo, sono pubblicate alla [pagina web Trasferimenti e passaggi ad anni successivi al primo](#). I criteri di valutazione delle carriere pregresse sono esplicitati in maniera dettagliata nel RDCdS.

Sulla base di quanto sopra esposto, si ritiene che la gestione del processo di ammissione costituisca un punto di forza del CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS, Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico a programmazione nazionale, individua, descrive e pubblicizza in maniera chiara le conoscenze richieste in ingresso e gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), definiti e pubblicizzati nei documenti e sul sito istituzionale del Corso che devono essere assolti entro il primo anno.
- Il CdS prevede una comunicazione diretta agli studenti interessati anche in fase di scorrimento della graduatoria, in merito alla necessità di recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), informando, nel contempo, anche i docenti interessati per un'opportuna previsione e organizzazione di attività di recupero.

- La pagina istituzionale del CdS, aggiornata periodicamente, contiene le informazioni necessarie per accedere al CdS e di orientamento in ingresso.
- L'Ateneo pubblica sul portale web e sulla pagina istituzionale del CdS, a seguito di apposita periodica ricognizione rispetto ai posti già definiti dai decreti annuali di programmazione, e con congruo anticipo rispetto all'inizio dell'anno accademico, un avviso dei posti disponibili tramite trasferimento da altro Ateneo ad anni successivi al primo, con dettaglio dei criteri di partecipazione ed ammissione.

Aree di miglioramento:

- Il CdS prevede una comunicazione agli studenti di informazioni utili per il superamento degli OFA, con limitata evidenza di come tali informazioni siano prontamente aggiornate e reperibili sulla pagina istituzionale del CdS.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**RDCdS.
Descrizione:[Regolamento](#) Didattico del CdS
Dettagli:Articolo 15
- **Titolo:**Bando di concorso a prova unica per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.
Descrizione:[Informazioni e procedura](#) per l'ammissione al primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'A.A. 2024/2025.
Dettagli:
- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025.
Dettagli:Quadro A3a.
- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024.
Dettagli:D.CDS.2.b, D.CDS.2.2, pagg.28-30

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione: [Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio.
- **Titolo:**Pagina web "Come Iscriverti".
Descrizione:[Pagina web](#) contenente procedure e modalità per iscriversi al corso di studi, requisiti richiesti in ingresso e servizi a supporto di studentesse e studenti, anche internazionali.
Dettagli:
- **Titolo:**Pagina web "Trasferimenti e passaggi ad anni successivi al primo".
Descrizione:[Pagina web](#) riportante informazioni relative a Ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale.
Dettagli:Ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti
Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 4 11.15-12.15 - Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 1 8.30-9.30 Incontro con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

Per promuovere l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze, il CdS organizza la discussione dei casi clinici reali in piccoli gruppi guidati da un tutor nelle attività di Problem Based Learning e di Problem Solving/Decision Making ormai consolidate nella didattica tutoriale di questo CdS, appresa dal maestro della pedagogia medica italiana, Luciano Vettore, docente per decenni in questo CdS.

Da due anni a questa parte è stata attivata una fase pilota di DI e TEL-DI (DidActive), in collaborazione con le aree pedagogica (Teaching and Learning Center - [TALC](#)) e informatica (Tecnologie Innovative per la Didattica – TID) dell'Ateneo, che ha coinvolto un numero limitato di insegnamenti, con lo scopo di sperimentare forme diverse di didattica attiva (Flipped-classroom, Learning-by-doing, ...). L'attività TEL-DI non supera comunque il 10% dell'offerta formativa.

Nei commenti liberi ai questionari compilati dagli studenti è stato fatto un apprezzamento sulle attività di DI proposta durante gli insegnamenti frontali.

Attualmente è in avvio la fase di scaling-up di erogazione della didattica DI e TEL-DI ad un maggior numero di insegnamenti mediante coinvolgimento in particolare dei docenti degli insegnamenti per i quali è auspicabile l'adozione di forme di didattica attiva.

Si evidenzia, infine, che la partecipazione attiva degli studenti all'attività clinica è sollecitata e incoraggiata dai tutor clinici anche durante i tirocini pratici nei reparti di degenza.

Il piano didattico prevede almeno 8 CFU di attività a scelta dello studente.

Lo studente può organizzare parte dello studio scegliendo i corsi e gli internati elettivi ([RDCdS](#), art. 23 e pag. web [Attività didattiche elettive \(ADE\)](#)).

Il CdS garantisce un'ampia offerta formativa transdisciplinare e multidisciplinare, offrendo agli studenti la possibilità di scegliere tra più di 100 corsi elettivi in ambiti di discipline di base, cliniche, metodologiche e tecnologiche, con riferimenti trasversali alla scienza medica, come per esempio *Bioetica*, *Storia della medicina*, *Arte*, *creatività e salute mentale: un dialogo aperto*.

Gli internati elettivi (durata minima di 25 ore, 1 credito per ciascun internato) possono essere svolti in laboratori di ricerca, reparti, strutture ambulatoriali o in altre strutture universitarie.

Tra le attività a scelta per gli studenti sono riconosciuti CFU per la partecipazione ai percorsi formativi promossi dal [Teaching and learning center](#) dell'Ateneo, volti alla promozione delle [Competenze trasversali](#) nell'ambito lavorativo e di *civic engagement*.

Il CdS prevede la frequenza obbligatoria e l'acquisizione di numerosi crediti formativi per attività professionalizzanti acquisibili nei tirocini. In considerazione di questi obblighi, il CdS non prevede percorsi per studenti in part-time o con altre esigenze specifiche, eccetto la possibilità di accedere al percorso di doppia carriera di studente-atleta, che prevede l'attivazione di percorsi formativi agevolati (RDCdS art. 34 e [Flessibilità per Studenti/atleti](#)) organizzati per permettere a chi è impegnato nello sport a livello agonistico di concludere con successo la carriera accademica in combinazione con quella sportiva e indetti annualmente con apposito bando. Il CdS si è comunque già dimostrato disponibile a fornire materiale di supporto telematico (Moodle) in casi eccezionali legati a problemi di salute giustificati come gravi.

Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti. In particolare, per gli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES), il corso di studio, grazie al supporto del [Servizio Inclusione e Accessibilità](#) dell'Ateneo, favorisce l'accessibilità alle strutture e ai materiali didattici e promuove l'impiego di modalità didattiche a distanza, sincrone o asincrone, per fare fronte alle specifiche esigenze (RDCdS, art. 34).

L'Unità operativa Inclusione contatta direttamente il docente del CdS, anche tramite la Segreteria didattica del CdS, per studenti/studentesse che richiedono supporto per adattamenti alle lezioni e alle attività didattiche in genere e adattamento prove d'esame.

Punti di Forza:

- L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e per l'acquisizione di competenze e

garantisce guida e sostegno adeguati da parte di docenti e tutor.

- Il CdS ha attivato una fase pilota di Didattica Integrata (DI) e TEL-DI (DidActive), in collaborazione con il Teaching and Learning Center (TaLC) di Ateneo e con il Dipartimento di Informatica, per sperimentare metodi di didattica attiva, come il Flipped Classroom e il Learning-by-doing. Sebbene il TEL-DI abbia coinvolto un limitato numero di insegnamenti nell'offerta formativa del Corso, il feedback degli studenti è positivo, con la previsione di estendere la metodica ad altri insegnamenti.
- Il CdS offre percorsi flessibili per l'inclusione universitaria di studentesse e studenti con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), in continuità con l'offerta di Ateneo, e per studenti atleti (Student-Athlete Friendly University), con i quali sono concordati attività teoriche e di tirocinio.
- Il CdS, coerentemente con quanto declinato nell'ordinamento, prevede nel piano didattico 8 CFU dedicati ad attività didattiche e internati elettivi, che consentono allo studente di definire parte della propria formazione nell'ambito dell'ampia offerta elettiva del CdS.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza che il CdS preveda che alcune categorie di studenti con esigenze specifiche, quali studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, studenti con figli piccoli, beneficino di percorsi flessibili, come l'esercizio del part-time.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**RDCdS.
Descrizione:[Regolamento Didattico](#) del CdS.
Dettagli:Articolo 34.
- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame](#) Ciclico 2024.
Dettagli:D.CDS.2.b, D.CDS.2.3, pagg.30-32.
- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025.
Dettagli:Sezione Qualità, Quadri A4.c.
- **Titolo:**Schede insegnamenti.
Descrizione:[Pagina web](#) dell'insegnamento.
Dettagli:
- **Titolo:**Servizio Inclusione e Accessibilità.
Descrizione:[Inclusione e accessibilità](#): supporto a studenti con disabilità e DSA.
Dettagli:

Documenti a supporto

- **Titolo:**Flessibilità per Studenti/atleti.
Descrizione:[Pagina web](#) riportante informazioni relative al percorso di doppia carriera di studente-atleta.
Dettagli:Bando per accedere alla carriera di studente-atleta.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.
Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 6 14:30 - 15:15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 8 18.00-18.30 Incontro di chiusura con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

Le iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali al progetto Erasmus) sono definite e gestite a livello [Ateneo](#).

Le iniziative dell'Ateneo per favorire lo svolgimento di periodi di mobilità internazionale sono definite e descritte nella SUA-CdS, Quadro B5 - Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti.

In accordo con le politiche della qualità dell'Ateneo in merito all'internazionalizzazione della didattica che ha posto la promozione della mobilità studentesca come obiettivo nel [Piano Strategico di Ateneo 2023-2025](#), il CdS ritiene comunque opportuno promuovere l'incremento del numero degli accordi e il potenziamento della pubblicizzazione delle opportunità di mobilità internazionale.

Il CdS ha nominato una Commissione Erasmus e Internazionalizzazione formata da docenti del CdS ([Verbale Collegio Didattico di 18 dicembre 2023](#)), uno dei quali ha funzione di Referente per la mobilità internazionale, con il compito di assistere gli studenti nella indicazione delle strutture estere ospitanti, nella compilazione dei piani formativi e nel riconoscimento dei crediti. Il Referente si raccorda con la Commissione internazionalizzazione della Facoltà di Medicina. Informazioni dettagliate sulle sedi universitarie estere e sui bandi dell'Ateneo sono disponibili sul sito istituzionale ([Mappa accordi internazionali](#))

Il CdS, al fine di favorire la mobilità degli studenti, opera le seguenti azioni:

- [attribuisce 2 punti](#) nella formulazione del voto di laurea agli studenti che hanno conseguito almeno 12 CFU durante il programma Erasmus, in linea con quanto definito dal [Regolamento di Ateneo per la mobilità studentesca internazionale](#), Art. 5 Crediti formativi acquisibili all'estero e punteggio di laurea;
- offre un supporto di tutorato per gli studenti che intendono svolgere periodi di studio e tirocinio all'estero per orientarli nella scelta della sede estera e degli insegnamenti da farsi accreditare ([Tutorato mobilità internazionale – Medicina](#))
- ha predisposto uno spazio dedicato all'internazionalizzazione nel sito del CdS ([Erasmus+ e altre esperienze all'estero - Area medica](#))
- ha predisposto linee guida per coordinare il supporto della Segreteria didattica del CdS e del Referente all'internazionalizzazione agli studenti in mobilità (Verbale collegio didattico del 9 aprile 2024 Processo internazionalizzazione Odg punto 4);
- organizza annualmente un incontro con il Referente dell'internazionalizzazione del CdS per la presentazione delle sedi Erasmus e l'espletamento delle procedure di selezione per l'attribuzione delle borse di mobilità. Su richiesta degli studenti, il CdS organizza almeno un incontro annuale in corrispondenza con l'apertura del bando Erasmus studio per l'accompagnamento alla compilazione dei piani formativi a cui partecipano i [tutor studenti](#) selezionati con il Bando Fondo Sostegno Giovani.

Negli ultimi anni è stata posta particolare attenzione alle criticità relative all'internazionalizzazione come anche riportato nella [Relazione annuale 2023 della Commissione Paritetica](#).

Nell'ultimo anno il CdS ha reclutato 6 tutor buddy su fondi assegnati alla Facoltà e distribuiti al CdS sulla base delle necessità espresse dalla commissione internazionalizzazione in fase di monitoraggio annuale. I tutor vengono selezionati tra gli studenti del CdS che partecipano al bando dai componenti della commissione internazionalizzazione. L'attivazione dei bandi di selezione dei tutor per l'internazionalizzazione viene programmata e monitorata dalla Commissione di Ateneo per il Tutorato di cui fanno parte i referenti dei Dipartimenti della Facoltà di Medicina.

Il servizio di tutorato per Erasmus è descritto nel Regolamento didattico del CdS e pubblicizzato sulla pagina web dedicata [Tutorato mobilità internazionale - Medicina](#)

Il CdS ha inoltre ampliato la componente dei docenti della commissione internazionalizzazione, ora composta da 4 docenti, con il compito di stipulare nuovi accordi per la mobilità internazionale ed aumentare i posti accessibili nelle sedi convenzionate ([Verbale Collegio didattico 18 dicembre 2023](#)) in coerenza con l'obiettivo del [Piano Strategico di Ateneo](#) (Obiettivo Strategico I.1.1.2)

Il Referente dell'internazionalizzazione della Facoltà in coordinamento con UO mobilità raccorda le iniziative di Ateneo con le iniziative specifiche del CdS in occasione dell'apertura dei bandi di internazionalizzazione (obiettivo I.1.1.3., [Piano Strategico di Ateneo](#))

Nell'ultima analisi SMA si evidenzia un trend in crescita nell'ultimo anno dell'indicatore di acquisizione di CFU all'estero (iC10) a conferma dell'efficacia delle azioni di miglioramento messe in atto.

Negli ultimi due anni si è registrato un aumento di richieste di studenti incoming non solo su bando Erasmus studio, ma anche per Erasmus+ Traineeship. Per consentire l'inserimento degli studenti incoming nelle attività formative, in collaborazione con le Unità cliniche, è stato predisposto un processo di presa in carico organizzativa dello studente (**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024**) che coinvolge i tutor dell'internazionalizzazione.

In conclusione, si evidenzia che le azioni messe in atto per il potenziamento della mobilità degli studenti hanno prodotto un miglioramento dei relativi indicatori.

Punti di Forza:

- L'offerta di programmi di scambio internazionale, come Erasmus+ per studio e tirocinio, Swiss-European Mobility Programme per periodi brevi in Europa, risulta ampia a livello di Ateneo e di CdS.
- Il CdS, al fine di favorire la mobilità degli studenti nel programma Erasmus, valorizza nella formulazione del voto di laurea l'aver conseguito almeno dodici CFU nell'ambito di un'esperienza internazionale oggetto di agreement.
- Il CdS ha istituito una Commissione Erasmus e Internazionalizzazione, composta da docenti e tutor, per assistere gli studenti nella scelta delle sedi, nella compilazione dei piani formativi e nel riconoscimento dei crediti acquisiti.
- Il CdS ha definito e implementato procedure e documenti per promuovere e favorire le attività di mobilità, prevedendo anche tutor dedicati, per l'approvazione del Learning Agreement e per la gestione di richieste di Erasmus+ Traineeship incoming e visiting students e di riconoscimento dei CFU acquisiti al termine del periodo di formazione trascorso all'estero.

Aree di miglioramento:

- Limitate evidenze documentali di un consolidamento delle iniziative per la promozione della mobilità internazionale e delle complessive attività della Commissione dedicata all'internazionalizzazione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio.
- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025.
Dettagli: Quadro B5.
- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024,
Dettagli:D.CDS.2.b, D.CDS.2.4, pagg.32-24,
- **Titolo:**Piano Strategico di Ateneo 2023-2025.
Descrizione:[Piano Strategico di Ateneo](#) 2023-2025 (aggiornamento 2024).
Dettagli: Area dell'Internazionalizzazione; Ambito di intervento I.1 Esperienze di studio e di ricerca all'estero; Obiettivi strategici I.1.1 promuovere la mobilità studentesca
- **Titolo:**SMA.Breve.
Descrizione:[Scheda di monitoraggio Annuale](#) 2022
Dettagli:Intero documento.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico del 18 dicembre 2023.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG 7 Aggiornamento composizione Commissioni Collegio didattico.

- **Titolo:**Tutorato mobilità internazionale - Medicina.

Descrizione: [Pagina web](#) riportante informazioni sul Servizio di Tutorato per la Mobilità Internazionale del CdS di Medicina e Chirurgia.

Dettagli:

- **Titolo:**Relazione CPDS.

Descrizione:[Relazione annuale](#) 2023 della Commissione Paritetica

Dettagli:All. 15 - Corso di studio: Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 4 11.15-12.15 - Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d-

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 8 18.00-18.30 Incontro di chiusura con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedere analisi documentale.

Dettagli:n.d

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

La pianificazione delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale è definita e descritta nella SUA-CdS, Quadro B2.b - [Calendario degli esami di profitto](#) e Quadro B2.c - [Calendario sessioni della Prova finale](#). La Segreteria Didattica pianifica, prima dell'inizio dell'a.a., i periodi di sessione d'esame e sessione di laurea pubblicandone i periodi nella pagina del [Calendario Didattico](#).

Il [Regolamento Didattico di Ateneo](#) e il [Regolamento per gli studenti](#) prevede che il calendario degli esami di profitto contenga almeno 6 appelli, suddivisi in tre sessioni. La pubblicazione degli appelli è prevista almeno un mese prima di ogni appello. Il CdS di Medicina e Chirurgia si è però dotato di un processo che prevede la comunicazione delle date degli appelli il primo giorno delle lezioni del semestre (Verbale Collegio didattico 9 aprile 2024 punto 4 OdG, PROCESSO CALENDARIZZAZIONE ESAMI DI PROFITTO)

Il calendario delle prove d'esame di Laurea prevede almeno 3 sessioni.

Il calendario è approvato dal Collegio didattico (Verbale Collegio didattico 9 aprile 2024 punto 4 OdG, PROCESSO DIDATTICA) e pubblicato sulla pagina web [CALENDARIO DIDATTICO](#).

L'Ateneo si sta organizzando per rispondere al requisito relativo al monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

È prevista la messa a disposizione, per ciascun insegnamento, delle seguenti informazioni relative alla singola coorte:

- verifiche dell'apprendimento: numero di studenti che avrebbero dovuto sostenere l'esame, numero di studenti che l'hanno sostenuto e superato, voto medio, deviazione standard;
- prova finale: numero di laureati nell'anno (accademico o solare), voto medio di partenza, voto medio finale.

Il CLMCU in Medicina e Chirurgia, in collaborazione con l'Ufficio Reporting, ha, comunque, già avviato 'in proprio' il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento.

Con riferimento alla sessione invernale del corrente a.a., sono stati monitorati, in particolare, i seguenti dati: numero di studenti iscritti agli appelli d'esame, numero di studenti che hanno superato l'esame, voto medio, voto massimo e voto minimo. I risultati del monitoraggio sono stati presi in considerazione dal Gruppo AQ, analizzati e documentati in una relazione per il Collegio Didattico, che l'ha presa in considerazione nella riunione del 9 aprile u.s. (Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024).

Il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale viene effettuato dal gruppo AQ in periodi predefiniti. Il monitoraggio degli esami di profitto viene fatto in due momenti: al termine della sessione invernale (marzo) e al termine delle sessioni estiva e autunnale (ottobre).

Il monitoraggio della prova finale prende in considerazione le tre sessioni dell'anno accademico (estiva, autunnale e straordinaria) e viene effettuato nel mese di marzo (PROCESSO MONITORAGGIO ESAMI punto 4 OdG Verbale collegio didattico 9 aprile 2024).

In conclusione, si ritiene che la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento possano essere considerati punti di forza del CdS, da consolidare per quanto riguarda il monitoraggio.

Punti di Forza:

- Il CdS definisce e pubblicizza, prima dell'inizio dell'anno accademico, le date delle sessioni d'esame e di laurea, fornendo agli studenti uno scadenziario per applicare alle sessioni di laurea con tutte le informazioni utili per i laureandi.
- Il CdS si avvale di una procedura che consente agli studenti di segnalare sovrapposizioni di date tra le diverse attività, poi prese in carico e gestite dalla Commissione dei Coordinatori di anno e dai rappresentanti degli studenti dell'anno interessato.
- Il CdS, per un miglioramento continuo del percorso formativo, per il tramite della CTP, monitora i risultati delle verifiche dell'apprendimento, al termine delle sessioni invernali ed estiva/autunnale, e, per il tramite del gruppo AQ, effettua il monitoraggio della prova finale nel mese di marzo.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza di un monitoraggio attivato dal CdS riguardo alle modalità di svolgimento delle verifiche degli apprendimenti,

finalizzato ad accertarsi che queste siano uniche e contestuali negli insegnamenti integrati e/o che prevedono codocenza.

- Limitata evidenza del monitoraggio riguardo il coordinamento tra docenti dello stesso insegnamento specie per quei corsi caratterizzati da un alto numero di moduli e/o docenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Regolamento Didattico.
Descrizione:[Regolamento Didattico di Ateneo](#)
Dettagli:Articolo 26 - Calendario didattico

- **Titolo:**Regolamento per gli studenti.
Descrizione:[Regolamento](#) per gli studenti
Dettagli:Art. 15 – Esami di profitto e date.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio - processo calendarizzazione esami di profitto e processo didattica.

- **Titolo:**Calendario Didattico.
Descrizione:Il [calendario](#) riportante i periodi di svolgimento delle attività formative, le sessioni d'esami e di laurea e le chiusure per le festività
Dettagli: Paragrafo Sessioni degli esami.

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025
Dettagli:Quadri B2.b e B2.c.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.
Descrizione: Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 3 10.15-11.15 - Colloqui con gli studenti
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 4 11.15-12.15 - Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
Descrizione: Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 6 14,30/15,15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità
Descrizione: Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 8 18.00-18.30 Incontro di chiusura con il Coordinatore e il gruppo di riesame
Descrizione: Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Negli ultimi anni il CdS, su richiesta di MUR e regione Veneto, ha progressivamente aumentato il numero di studenti iscrivibili al primo anno fino ai 255 attuali (corrispondenti alla capienza massima delle aule a disposizione). Non stupisce dunque che l'analisi degli indicatori iC27 e iC28 che mette in rapporto n. di studenti rispetto al n. di docenti totali e del primo anno veda il CdL in costante crescita negli ultimi anni, anche rispetto agli altri Atenei dell'area di riferimento.

I docenti titolari di insegnamento di ogni a.a. sono documentati nella SUA-CdS, Sezione Amministrazione, Offerta didattica erogata, e nel sito web di ateneo dedicato al [Corso di Medicina e Chirurgia](#).

Per il corrente a.a., a fronte di 35 insegnamenti con 70 moduli, sono 54 i docenti impegnati nelle attività di DI tipo PBL, 57 i docenti di riferimento e 140 i docenti impegnati nelle lezioni frontali.

I valori del rapporto studenti iscritti/docenti e studenti iscritti al primo anno/docenti pesati per le ore di docenza risultano in linea con la media dell'area geografica degli atenei non telematici.

Tutti gli insegnamenti sono coperti da docenti di ruolo appartenenti al Settore Scientifico Disciplinare corrispondente. L'assegnazione degli insegnamenti tiene comunque conto della coerenza delle competenze scientifiche dei docenti, documentate nei CV e dall'elenco delle pubblicazioni disponibili nelle pagine web di Ateneo dei docenti, e dell'attività assistenziale svolta con gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

Si ritiene che la docenza disponibile sia adeguata sia per numero che per qualificazione. È previsto personale docente a contratto unicamente per gli insegnamenti di Inglese medico-scientifico e l'unità logica di Medicina generale.

Il CdS prevede diverse tipologie di tutor per rispondere alle diverse esigenze del CdS stesso. In particolare, il CdS si avvale della collaborazione di:

- tutor dei tirocini clinici che sono svolti nei reparti (più di 400): sono medici ospedalieri specialisti dei diversi SSD, nominati direttamente dal Direttore della Unità Operativa dove il tirocinio clinico viene svolto;
- tutor per i tirocini abilitanti di area Medicina Generale: sono medici specialisti in MMG, selezionati tramite la partecipazione ad un corso di formazione organizzato annualmente.
- tutor per le esercitazioni sui manichini: sono dottorandi laureati in Medicina e Chirurgia e preferibilmente specializzati in area Chirurgica, selezionati tramite il bando Fondo Sostegno Giovani;
- tutor per i tirocini di ricerca: sono dottorandi selezionati tramite il bando Fondo Sostegno Giovani;
- tutor per le attività di Problem Based Learning, Problem Solving e Decision Making: sono laureati in medicina o in altre aree disciplinari con discipline presenti nel piano degli studi CdS (ad esempio, Farmacologia), selezionati tramite la partecipazione ad un corso di formazione organizzato ciclicamente.

L'elenco completo dei tutor clinici è disponibile alla pagina [Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche e tutoriali - Medicina](#)

I tutor sono attualmente adeguati per numero e qualificazione in relazione alle esigenze didattiche del CdS, con un rapporto tutor clinici/studenti nel triennio clinico di circa uno a due.

Le iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza e nell'ambito della pedagogia medica, nel rispetto delle diversità disciplinari, sono definite e gestite a livello Ateneo, che monitora anche la partecipazione di docenti e/o tutor.

L'attività di formazione sull'uso degli applicativi di Ateneo è stata organizzata dal [TID](#) all'inizio dell'emergenza sanitaria.

Attualmente l'attività è svolta in autoformazione grazie al materiale messo a disposizione dall'ufficio competente e disponibile alle pagine dedicate:

- [didattica a distanza](#)
- [Moodle](#)
- [Moodleext](#)
- [Panopto](#)
- [Zoom](#)
- [Accessibilità della Didattica](#)
- [Surveys](#)
- [Wooclap](#)

Ogni anno sono organizzati dei corsi di formazione per favorire l'aggiornamento e l'inserimento di nuovi tutor dei tirocini e per le attività di Problem Based Learning, Problem Solving e Decision Making. I prossimi, per tutor clinici e tutor dei PBL e per tutor MMG, sono stati programmati rispettivamente per il 16 maggio e per il 17 maggio 2024.

In conclusione, si ritiene che sia il personale docente sia i tutor siano adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche del CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS si avvale di un corpo docente adeguato e qualificato. Gli insegnamenti sono assegnati ai docenti sulla base delle competenze scientifiche e coerentemente con gli obiettivi formativi. Il numero dei docenti impegnati nelle attività didattiche risulta ampio e include personale a contratto solo per l'Inglese medico-scientifico e l'unità logistica di Medicina generale.
- Il CdS promuove annualmente corsi di formazione ed aggiornamento per docenti e tutor (tutor clinici, tutor dei Problem Based Learning e tutor Medici di Medicina Generale) per favorire l'inserimento di nuovi tutor dei tirocini. I corsi sono incentrati anche su tematiche di pedagogia medica e didattica innovativa, e sulle attività di Problem Based Learning, Problem Solving e Decision Making.
- Il Corso di Studi, per il tramite della CTP, organizza un servizio di tutoraggio degli studenti, con la previsione di diverse figure di tutor per soddisfare le differenti esigenze formative degli studenti, inclusi gli studenti incoming, al fine di facilitarne la progressione negli studi.
- Nell'assegnazione degli insegnamenti il CdS assicura e valorizza la corrispondenza tra SSD e competenze scientifiche dei docenti e obiettivi formativi, tenendo conto delle esigenze didattiche e clinico-assistenziali.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza nel CdS di procedura interna sistematizzata di monitoraggio delle attività di formazione e aggiornamento didattico dei docenti del Corso.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- La forte interazione con l'azienda ospedaliera integrata e con le strutture territoriali consente al CdS di disporre di tutor qualitativamente e quantitativamente adeguati alle esigenze didattiche del CdS nella formazione della figura professionale del Medico, con un rapporto tutor clinici/studenti nel triennio clinico di circa 1:2. L'elenco completo dei tutor clinici è disponibile alla pagina web del CdS.

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA-CdS.
Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025
Dettagli:Quadro B3, Sezione Amministrazione, Offerta didattica erogata, Sezione Amministrazione, Informazioni, Tutor.
- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 1 Comunicazioni e OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio – processo tutor.
- **Titolo:**RRC 2024.
Descrizione: [Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024
Dettagli: D.CDS.3.b, D.CDS.3.1, pagg.41-42

Documenti a supporto

- **Titolo:**Servizi - Formarsi per formare - TALC.
Descrizione:[Pagina web](#) riportante le informazioni relative all'attività del Teaching and Learning Center dell'Università di Verona.
Dettagli:
- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 18 dicembre 2023.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 8 Varie, eventuali.
- **Titolo:**Consiglio di Facoltà – 17 marzo 2023.
Descrizione:[Seduta](#) del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
Dettagli:punto 6 OdG, Offerta Formativa Corsi di Laurea/Laurea Magistrale afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia A.A. 2022/2023 – 2023/2024, pag 11.
- **Titolo:**CV dei docenti.
Descrizione:[Pagina web](#) docenti.
Dettagli:
- **Titolo:**Collegio Didattico 20 aprile 2022.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 2 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio – Didattica innovativa.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 1 8.30-9.30 Incontro con il Coordinatore e il gruppo di riesame
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d.
- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 2 9.30-10.15 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati all'orientamento in ingresso, in itinere e a favorire

l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio, di tirocini e stage e mobilità internazionale.

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **Titolo:** 21/11/2024 SLOT 4 11.15-12.15 - Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **Titolo:** 21/11/2024 SLOT 5 12.30-13.15 - Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS.

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **Titolo:** 21/11/2024 SLOT 6 14,30/15,15 - Incontro con i docenti del CdS di tutte le annualità

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

- **Titolo:** 21/11/2024 SLOT 7 15:15 - 16.00 Incontro con il Presidente della Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo e con i Tutor.

Descrizione: Vedere analisi documentale.

Dettagli: n.d.

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

Oltre alle strutture a disposizione del CdS descritte nella SUA-CdS, Quadri A4, il CdS utilizza i reparti per la frequenza dei tirocini ([PIAO AOUI VR 2023-25](#)) resi disponibili dal Policlinico "Rossi" e dall'Ospedale di Borgo Trento.

In particolare, le [strutture messe a disposizione all'interno del Policlinico G.B. Rossi](#) sono:

1. aule per le lezioni frontali;
2. aule per didattica a piccoli gruppi (PBL, Problem Solving, Decision Making);
3. aula manichini;
4. laboratori per i tirocini di ricerca: Biologia, Biologia Molecolare, Chimica Biologica, Farmacologia, Fisiologia I Fisiologia II e Psicologia, Genetica, Immunologia, Medicina Interna, Medicina Legale, Microbiologia, Oncologia Patologia Generale e Statistica;
5. Unità Operative Complesse (UOC) di: Malattie infettive, Anatomia Patologica, Psichiatria, Medicina generale B, Medicina Generale C, Medicina d'Urgenza, Angiologia, Reumatologia, Gastroenterologia B, Ostetricia e Ginecologia, Pediatria, Malattie del Sangue, Chirurgia Generale ed Epatobiliare, Chirurgia Generale e del Pancreas.

Le [strutture messe a disposizione all'interno dell'Ospedale Civile Maggiore di Borgo Trento](#) sono:

1. aule per la didattica a piccoli gruppi del 4° anno di corso (Problem Based Learning);
2. Unità Operative Complesse di: Nefrologia e Dialisi, Endocrinologia e Malattie del Metabolismo, Cardiologia, Cardiochirurgia, Geriatria A, Geriatria B, Medicina Generale e sezione Decisione Clinica, Gastroenterologia A, Dermatologia, Ortopedia e Traumatologia, Pronto soccorso, Chirurgia Generale ed Esofago e Stomaco, Chirurgia generale e dell'obesità, Chirurgia Senologica.

Allo stato attuale, le strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica per le attività obbligatorie sono adeguate. Tuttavia, per far fronte alla crescente richiesta di aule con capienza adeguata e spazi per le esercitazioni a piccoli gruppi l'Ateneo sta provvedendo alla costruzione di un nuovo edificio denominato "Biologico 3".

L'AOUI di Verona mette a disposizione i necessari strumenti di lavoro per gli studenti (divise, dispositivi di protezione individuale, spogliatoi, etc.) nelle strutture di tirocinio.

L'adeguatezza delle strutture è confermata dall'analisi dei questionari [AlmaLaurea](#).

Si premette che il CdS non ha una dotazione di personale di supporto alla didattica assegnato e che i servizi di supporto alla didattica sono tutti gestiti a livello Ateneo.

Il personale dell'UO "Segreteria Corsi di Studio Medicina" assicura un sostegno efficace alle attività con due unità PTA dedicate alla Segreteria didattica. L'efficacia del supporto alla didattica è confermata dagli esiti dei [questionari dei laureati](#).

Il personale della Segreteria Didattica è componente del gruppo AQ del CdS. Inoltre, supporta la stesura dei verbali del Collegio Didattico, CTP, parti interessate, commissione tirocini, pratiche studenti, trasferimenti e internazionalizzazione. E' coinvolto nelle riunioni di formazione organizzate dal PdQ e nei momenti di orientamento per gli studenti in ingresso (accoglienza matricole) e in itinere (presentazione dei bandi relativi all'internazionalizzazione, presentazione agli studenti in corso delle attività didattiche degli anni

successivi).

L'adeguatezza del personale e dei servizi è confermata dall'analisi dei questionari [AlmaLaurea](#).

Al fine di monitorare la qualità dei servizi offerti sono richiesti feedback agli studenti che ne usufruiscono tramite la compilazione di appositi questionari di Ateneo. I questionari di Ateneo hanno rilevato l'efficienza della Segreteria Didattica in particolare attraverso i commenti liberi (documentazione disponibile presso Segreteria Didattica). In aggiunta l'UO Segreteria Corsi di Studio Medicina ha programmato la somministrazione agli studenti dei questionari di valutazione dei servizi erogati dal PTA dedicato al CdS.

Il PTA, anche quello che opera a supporto delle attività formative del CdS, è gestito a livello centrale e, conseguentemente, anche la programmazione del lavoro svolto da detto personale, corredata da responsabilità e obiettivi, è definita a livello centrale e documentata nel Piano della performance, integrato nel PIAO, al quale si rimanda.

A tal fine, è stata effettuata una mappatura dei processi, cioè la declinazione delle varie attività poste in essere all'interno delle strutture gestionali. Con la mappatura dei processi, è stato costruito un dizionario standard dei macro-processi core cui sono collegati i corrispondenti processi di dettaglio ove sono declinate tutte le diverse attività poste in essere dalle strutture gestionali in cui è articolato l'Ateneo, con l'obiettivo finale di conoscerne lo stato attuale e, successivamente, individuare eventuali spazi di miglioramento, in termini di efficienza e di efficacia, per adottare eventuali cambiamenti organizzativi tesi a meglio rispondere alle aspettative degli stakeholder.

A valle della mappatura dei processi, tutto il personale dell'Ateneo è stato ricondotto all'interno del dizionario in base ai processi presidiati, consentendo così di disegnare una mappa organizzativa dinamica dell'intero Ateneo. La "Mappatura di Processo" rappresenta lo strumento per poter verificare i carichi di lavoro e monitorare e migliorare in termini di efficienza e di efficacia le performance del personale.

Il monitoraggio della partecipazione del PTA di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo è effettuato a livello centrale.

Nelle riunioni del Collegio Didattico il Presidente comunica i corsi di formazione e aggiornamento a cui il PTA partecipa.

I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti.

Docenti e studenti possono accedere liberamente ai servizi di Ateneo quali aule e biblioteche negli orari disponibili. I laboratori di ricerca e di simulazione sono visitabili durante le esercitazioni pianificate o previa consultazione con il docente di riferimento.

Le strutture cliniche per fornire agli studenti una gamma appropriata di esperienze in contesti di pratica clinica generalista e specialistica, compresi i laboratori di simulazione clinica sono rese disponibili dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata (AOUI) di Verona (cfr. 'Piano Integrato di Attività e Organizzazione ([PIAO](#)) 2023-25 dell'AOUI) pagg.11-17

In breve, l'AOUI di Verona dispone di 1215 posti letto per la degenza ordinaria e 124 per Day Hospital. Quotidianamente si contano in media 1050 pazienti ricoverati (annualmente sono circa 40.000 i pazienti ricoverati), 150 interventi in sala operatoria, 140 accessi in Day Hospital, 370 accessi in Pronto Soccorso, 4100 pazienti ambulatoriali, 9 parti. L'AOUI di Verona vede riconosciuti 44 Centri Regionali Specializzati afferenti a 20 specialità cliniche, e 35 Unità Operative individuate dal Ministero della Salute e dalla Regione Veneto quali centro per il riconoscimento delle malattie rare. È inoltre Polo Oncologico di riferimento all'interno della Rete Oncologica del Veneto (ROV). Sono più di 800 i dirigenti medici che lavorano nell'AOUI di Verona, di cui più di 400 svolgono funzione di tutor clinici. Sono più di 7.000 all'anno i DRG ad alta complessità, circa 1.700 da fuori regione.

Per garantire il corretto inserimento nell'ambiente clinico gli studenti a partire dal 2° anno svolgono [attività](#) pratiche e di tirocinio dettagliate sulla pagina dedicata, dove sono indicate tutte le sedi coinvolte.

Il CdL ha attivato un sistema di questionari valutativi da parte degli studenti e dei tutor sulla qualità "dell'esperienza di tirocinio" in cui lo studente ed i tutor possono esprimere un parere anche sulla struttura ospitante (verbali Collegio Didattico).

Il piano didattico prevede un sistema di tirocini formativi integrati alle rispettive lezioni frontali che garantisce un adeguato inserimento dello studente nell'ambiente clinico.

Dei 60 CFU che il CdS dedica alle attività pratiche, 51 CFU sono dedicate alla formazione in ambito clinico.

I tirocini formativi vengono organizzati solitamente nello stesso semestre/anno delle lezioni frontali dell'insegnamento come si evince dal piano didattico e dall'orario delle lezioni. Ad esempio, il tirocinio formativo di semeiotica medica avviene contestualmente allo svolgimento delle DE dello stesso modulo, al IV anno.

I tirocini pratico-valutativi di area medica e area chirurgica vengono organizzati nelle strutture ospedaliere, il tirocinio di area medicina generale viene invece organizzato sul territorio (ambulatori).

Il CdS coinvolge nella pratica generalistica e specialistica più di quattrocento figure mediche tra docenti di moduli e tutor clinici rappresentanti delle diverse discipline generalistiche e specialistiche, che svolgono la loro attività medica in reparti di medicina generale, chirurgia generale, reparti specialistici dell'AOUI, ambulatori dei MMG.

Il CdS ha la disponibilità di un albo di professionisti ospedalieri e della medicina del territorio ([tutor clinici](#)) nominati dal Collegio

Didattico. I MMG sono proposti dall'OMCeO VR, mentre i tutor ospedalieri sono proposti dai Direttori di reparto.

La formazione alla didattica tutoriale per i tutor clinici viene organizzata annualmente dalla "Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo", mentre quella dei MMG è gestita dall'OMCeO e dalla suddetta commissione con due corsi all'anno che danno diritto all'acquisizione di crediti ECM.

I docenti di area clinica del CdS e i tutor clinici svolgono attività di reparto e di ricerca presso le strutture ospedaliere dell'AOU di Verona riconosciuta come Ospedale di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione (DPCM 8 gennaio 1999) e Centro Hub di eccellenza della Regione Veneto (cfr. [PIAO AOU VR 2023-25](#), pag. 7).

I direttori dei reparti medici dove si svolgono i tirocini clinici degli studenti si rendono garanti di affidare gli studenti a tutori clinici che abbiano ottemperato agli obblighi di aggiornamento professionale (sistema ECM).

Si ritiene che la dotazione di personale, strutture e servizi a supporto siano adeguati all'attuale numero di studenti. L'organizzazione delle attività pratiche all'interno di un centro hub di riferimento permette agli studenti di essere esposti ad un ricco contesto clinico universitario e quindi all'acquisizione di competenze multispecialistiche.

Punti di Forza:

- Il CdS dispone di adeguate strutture, aule, biblioteche, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, rese disponibili anche presso le strutture convenzionate. La disponibilità di strutture risulta adeguata, in particolare presso il Policlinico universitario G.B. Rossi e presso l'Ospedale Civile Maggiore di Borgo Trento, facenti parte dell'AOU di Verona.
- Il CdS si avvale di personale amministrativo assegnato funzionalmente al Corso, il quale assicura adeguato supporto alle attività del CdS.
- Il CdS promuove e sostiene presso l'Ateneo la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate centralmente.
- I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS sono facilmente fruibili da docenti e studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.
- Le strutture fruibili dagli studenti per lo svolgimento di attività cliniche e pre-cliniche risultano ampie ed appropriate.
- Il CdS prevede un'organizzazione efficace delle attività formative professionalizzanti, coerenti con i requisiti formativi, con la previsione di un'rotazione degli studenti nello svolgimento dei tirocini, pianificati tenendo conto delle attività didattiche frontali.
- Il CdS si avvale di un significativo numero di tutor clinici, tracciati in uno specifico "albo di tutor clinici" del CdS, i quali insistono sia nelle strutture ospedaliere, sia sul territorio, e rappresentano le diverse discipline specialistiche e generalistiche.

Aree di miglioramento:

- Rafforzamento del monitoraggio di spazi studio per gli studenti, in particolare presso le strutture dell'AOU di Verona, anche in considerazione delle politiche di potenziamento logistico in atto.
- Limitata evidenza del monitoraggio da parte del CdS dell'andamento dei dati relativi ai DRG che vanno a sostanziare gli indicatori G.0.0.B (n. di ricoveri/iscritti al I anno) e G.0.0.G (n. di tipologie di DRG rappresentate almeno 10 volte).

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**PIAO AOU VR 2023-25.

Descrizione:[Piano Integrato di Attività e Organizzazione](#) 2023-2025 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA.

Dettagli:SEZIONE 1 – Scheda Anagrafica

- **Titolo:**SUA-CdS.

Descrizione:[Scheda unica annuale](#) Corso di Studio a.a. 2024/2025.

Dettagli:Sezione Amministrazione, Informazioni, Tutor; Sezione Amministrazione, Offerta didattica erogata, Sezione Qualità,

Quadri B4 e B5

-
- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:OdG 1 Comunicazioni e OdG 4 Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio – processo tutor.

 - **Titolo:**Collegio Didattico 18 dicembre 2023.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:Punto 1 all'OdG 1 pag.63.

 - **Titolo:**Questionario di valutazione segreteria didattica del CdS.
Descrizione:Questionario di valutazione segreteria didattica del CdS.
Dettagli:Risposte questionario.
File:Questionario valutazione della Segreteria Didattica_Carriere - Medicina e Chirurgia.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**Pagina Attività pratiche e tirocini pratico valutativi.
Descrizione:[Pagina web](#) relativa a Tirocinio pratico valutativo e attività pratiche e tutoriali - Medicina.
Dettagli:

 - **Titolo:**Pagina orario delle lezioni.
Descrizione:[Orario](#) delle lezioni generale e analitico.
Dettagli:

 - **Titolo:**Almalaurea - Profilo dei laureati Giugno 2023.
Descrizione:[Pagina Almalaurea](#)
Dettagli:
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 7 15:15 - 16.00 incontro con il Presidente della Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo e con i Tutor
Descrizione:Vedere analisi documentale.
Dettagli:n.d
-

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

Come già esposto a proposito del PdA D.CDS.1.1, nella riunione 9/4/2024 il Collegio Didattico ha formalmente individuato le PI da consultare periodicamente, definendo tempistiche e modalità di consultazione e gli obiettivi principali del processo di consultazione:

- analizzare le esigenze formative del CdS;
- valutare la preparazione degli studenti del CdS.

Altre forme di consultazione in itinere utili al fine di recepire eventuali esigenze di aggiornamento dei profili formativi sono rappresentate dagli incontri periodici della Conferenza Permanente dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e dagli incontri periodici con i rappresentanti dell'OMCeO della Provincia di Verona. Questi ultimi sono focalizzati, oltreché sull'aggiornamento dei profili formativi, sulla collaborazione per il tirocinio pratico valutativo presso i medici di Medicina Generale, sull'organizzazione annuale dei corsi di formazione per i tutor della Medicina Generale e sulla didattica frontale all'interno dell'insegnamento di Clinica Medica, Geriatria e Terapia Medica. (cfr. [Verbali Collegio Didattico 11 ottobre 2022, Comunicazioni, pag. 5](#), [27 giugno 2023, Comunicazioni, pag. 5](#) e [18 dicembre 2023, Comunicazioni, pag. 6](#)).

In particolare, in considerazione dei suggerimenti dei rappresentanti OMCeO:

- sono state redatte dall'U.O. Corsi di Studio Medicina le [Linee guida per il conseguimento del titolo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia](#), approvate nel Consiglio della Scuola (ora Facoltà) di Medicina del 17 giugno 2021;
- è stato formalizzato il processo per la redazione di tesi di laurea in collaborazione con i Medici di Medicina Generale (cfr. [Verbali Collegio Didattico 18 dicembre 2023](#), punto 1 all'odg, pag.62 e [9 aprile 2024, punto 4 all'odg, pagg. 12-13](#)).

La CTP ha discusso i suggerimenti emersi dal confronto con le PI ([Verbale CTP e AQ del 26 marzo 2024](#)) nelle riunioni per l'aggiornamento dell'ordinamento didattico per la coorte 2025/26 e le ha comunicate al Collegio didattico per l'approvazione.

Studenti, docenti e ricercatori e personale tecnico-amministrativo hanno a disposizione consolidate modalità e strumenti per presentare osservazioni e proposte di miglioramento.

Gli studenti hanno a disposizione una modalità informatizzata per la presentazione di reclami. Le segnalazioni devono essere trasmesse tramite e-mail all'indirizzo della Segreteria Didattica (didattica.medicina@ateneo.univr.it), che provvede, secondo le competenze, a inoltrarle alle commissioni del CdS:

1. *Segnalazioni su problematiche inerenti ai riconoscimenti*: Commissione pratiche studenti;
2. *Segnalazioni inerenti alle attività pratiche*: Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo esame di Stato e Rappresentanti degli studenti dell'anno interessato
3. *Segnalazioni inerenti agli insegnamenti, alle sovrapposizioni etc.*: Coordinatori di semestre e Rappresentanti degli studenti dell'anno interessato;
4. *Segnalazioni sui trasferimenti*: Commissione trasferimenti;
5. *Segnalazioni specifiche su docenti*: Gruppo AQ.

Altre tipologie di segnalazioni sono inoltrate al Presidente del Collegio Didattico che provvede alla designazione della commissione più opportuna.

Le Commissioni sono incaricate di dare risposta il prima possibile allo studente ed eventualmente, se ritenuto necessario, di portare la problematica all'attenzione del Gruppo AQ e del Collegio Didattico del CdS (cfr. [Verbale gruppo AQ CdS 28 novembre 2023, punto 4 OdG, pagg. 8 e 9](#)).

La procedura è pubblicata anche nella pagina della [Segreteria Didattica](#). Il PdQ ha recentemente approvato le [Linee Guida](#) per la gestione delle segnalazioni e delle osservazioni per il miglioramento

Per i docenti e i ricercatori e il personale tecnico-amministrativo non è prevista, allo stato, una procedura specifica. I docenti e i ricercatori possono trasmettere le loro osservazioni e proposte di miglioramento in forma non anonima direttamente al Presidente del Collegio Didattico o al Direttore di Dipartimento a seconda delle competenze e il personale tecnico-amministrativo al Responsabile di Area.

Peraltro, osservazioni e proposte di miglioramento sono regolarmente recepite durante le riunioni del Collegio Didattico, del Gruppo AQ e della CTP ([Verbale CTP 7 novembre 2023](#)) e negli incontri della CPDS.

Il processo di analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati è pianificato nel documento [Progettazione e gestione annuale della didattica](#).

Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti e dei laureandi. In particolare, il Gruppo AQ analizza periodicamente, due volte all'anno, i questionari [sull'opinione degli studenti](#) in merito alle attività didattiche frequentanti forniti grazie alla piattaforma Pentaho, coerentemente a quanto stabilito nelle ['Linee Guida per la gestione, pubblicizzazione e utilizzo dei questionari sull'opinione degli studenti in merito alle attività didattiche'](#). Inoltre, il gruppo AQ analizza gli esiti dell'opinione dei laureandi e dei laureati (esiti occupazionali) in occasione della compilazione della SMA, che viene discussa e approvata nel Collegio Didattico del CdS.

I problemi rilevanti sono regolarmente analizzati dal Gruppo AQ che informa il Collegio Didattico. Le azioni di miglioramento proposte dal gruppo AQ sono discusse e approvate nel Collegio Didattico.

Le considerazioni sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e le azioni di miglioramento approvate dal CdS vengono riportate nei due incontri annuali con la CPDS.

Le raccomandazioni della CPDS vengono recepite dal gruppo AQ per valutare eventuali azioni migliorative da condividere con il Collegio Didattico del CdS.

Gli studenti che si ritengano lesi nei propri diritti ed interessi da provvedimenti ovvero da disfunzioni o comportamenti anche omissivi di organi ed uffici dell'Università possono presentare reclamo direttamente al 'Garante della componente studentesca'.

Le modalità di gestione dei reclami presentati direttamente al Garante sono definite nel ['Regolamento sul Garante della Componente Studentesca'](#), emanato con Decreto Rettorale rep.n.7872 dell'11 agosto 2023, al quale si rimanda.

Per tutte le altre tipologie di reclami, il CdS ha definito una procedura per la loro presentazione proposta dal Gruppo AQ (cfr. [Verbale gruppo AQ CdS del 28 novembre 2023](#), punto 4 OdG, pagg. 8 e 9), comunicata agli studenti dai Rappresentanti e resa disponibile sulla intranet di Ateneo. La procedura è pubblicata anche nella pagina web della [Segreteria Didattica](#).

Il CdS analizza sistematicamente i problemi evidenziati da docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo e dalle altre parti Interessate, evidenziati dai questionari compilati dagli studenti e dalla CPDS, analizza le loro cause quando queste non sono già implicite nei problemi stessi e definisce azioni di miglioramento in occasione dell'analisi dei questionari degli studenti e degli indicatori forniti da ANVUR. In riferimento all'analisi dei questionari, alle indicazioni della CPDS e ad eventuali segnalazioni di studenti e docenti il gruppo AQ analizza le criticità attraverso incontri periodici e propone la pianificazione delle tempistiche delle azioni di miglioramento e il referente dell'azione.

Annualmente le azioni di miglioramento vengono identificate e monitorate dal Gruppo AQ attraverso l'analisi degli indicatori forniti da ANVUR della SMA e la compilazione del [Format verbale Collegio Didattico per il monitoraggio annuale dei CdS](#) redatto dal Presidio di Qualità. Successivamente il Collegio didattico del CdS discute e delibera su quanto proposto dal gruppo AQ come emerge dai verbali del Collegio (cfr., ad esempio, Verbale [Collegio Didattico del 18 dicembre 2023, punto 3 OdG, Allegato 1](#)).

Il Collegio Didattico ha attivato un sistema di questionari valutativi da parte degli studenti e dei tutor sulla qualità "dell'esperienza di tirocinio" in cui lo studente ed i tutor possono esprimere un parere anche sulla struttura ospitante (documentazione: Verbali Collegio Didattico). Il risultato dei questionari viene discusso nella Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo esame di Stato (CADP-TPV), in caso di criticità di un intero tirocinio con il gruppo AQ e presentato anche nel corso di formazione per i tutor clinici (vedi processi tutor clinici).

Le raccomandazioni della CPDS vengono recepite dal gruppo AQ per valutare eventuali azioni migliorative da condividere con il Collegio Didattico del CdS.

Il CdS riceve segnalazioni attraverso i canali predisposti relative a problematiche di varia origine, e suggerimenti e raccomandazioni per la risoluzione.

Il CdS quindi ha messo a punto un sistema interno di analisi di tali criticità e relative possibili modifiche per proporre, pianificare ed attuare azioni correttive.

Si ritiene che le procedure di gestione dei contributi dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS siano efficaci.

Punti di Forza:

- Il CdS, ai fini del costante aggiornamento del profilo formativo e dei processi di AQ, coinvolge sistematicamente docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e parti interessate, individuate coerentemente con le caratteristiche del CdS.
- Il CdS, per il tramite del gruppo AQ, svolge un'analisi dei risultati delle opinioni di studenti e laureandi, con un monitoraggio continuo e l'individuazione di azioni migliorative approvate dal Collegio Didattico.
- Il CdS dispone di una procedura facilmente accessibile per gestire gli eventuali reclami degli studenti.

Aree di miglioramento:

- La partecipazione della componente studentesca al rilevamento delle opinioni degli studenti, anche relativamente alle attività di tirocinio, è condotta su base volontaria e risulta sostanzialmente limitata.
- Limitata evidenza di come il CdS e i docenti promuovano la partecipazione degli studenti al rilevamento OPIS, valorizzando le finalità e le opportunità, anche per garantire il pieno contributo degli studenti, principali stakeholders, al miglioramento del Corso.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Buona Prassi:

- L'Ateneo prevede un processo di raccolta di segnalazioni e reclami da parte di studenti, docenti e personale tecnico amministrativo ben strutturato e consolidato, grazie a una piattaforma digitale e alla previsione di procedure specifiche per la gestione di reclami e segnalazioni.

Documenti chiave

- **Titolo:**Linee guida per il conseguimento del titolo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia.
Descrizione:[Linee guida](#) per il conseguimento del titolo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia (Im-41) approvato dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia.
Dettagli:Intero documento.
- **Titolo:**Linee Guida per la gestione, pubblicizzazione e utilizzo dei questionari sull'opinione degli studenti in merito alle attività didattiche.
Descrizione:[Linee Guida](#) per la gestione, pubblicizzazione e utilizzo dei questionari sull'opinione degli studenti in merito alle attività didattiche approvate dal PdQ.
Dettagli:Intero documento.
- **Titolo:**Regolamento sul Garante della Componente Studentesca.
Descrizione:[Regolamento](#) che disciplina la figura del Garante della componente studentesca dell'Università degli Studi di Verona.
Dettagli:Intero documento.
- **Titolo:**RRC.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024.
Dettagli:D.CDS.4.b, D.CDS.4.1pagg.50-53.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale collegio didattico 27 giugno 2023.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG 1 Comunicazioni.

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 18 dicembre 2023.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG 1 Comunicazioni.

- **Titolo:**Progettazione e gestione annuale della didattica.

Descrizione:[Documento di definizione dell'offerta formativa dell'Ateneo.](#)

Dettagli:

- **Titolo:**Format verbale Collegio Didattico per il monitoraggio annuale dei CdS.

Descrizione:[Format](#) predisposto dal PdQ per l'approvazione della SMA e della discussione delle azioni di miglioramento.

Dettagli:La Scheda di monitoraggio annuale.

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Le attività di revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, di coordinamento didattico tra gli insegnamenti e le attività professionalizzanti (tirocini), di razionalizzazione degli orari, di distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto sono gestite da una pluralità di attori in tempi diversi, ma trovano la loro sintesi nell'ambito del Collegio Didattico, responsabile dell'approvazione dei loro esiti.

In particolare:

- la revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti è attuata dai coordinatori di anno/tutor didattici, che si relazionano con i singoli rispettivi docenti per l'eventuale miglioramento, in coordinamento con il Presidente del CdS e la commissione AQ in occasione della definizione delle schede degli insegnamenti per l'a.a. successivo;
- il coordinamento didattico tra gli insegnamenti e le attività professionalizzanti (tirocini) è effettuato dal coordinatore degli insegnamenti in collaborazione con i docenti dei moduli e i tutor di tirocinio, di norma prima dell'inizio del semestre;
- la razionalizzazione degli orari, la distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto è proposta dalla Segreteria didattica e supervisionata dai docenti.

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata, tenendo in considerazione non solo i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione (che sono presenti tra le Parti Interessate da consultare sistematicamente), ma anche eventuali fabbisogni formativi evidenziati dalle Parti Interessate esterne, nei tempi previsti dal documento di [Progettazione e gestione annuale della didattica](#).

Il CdS monitora e analizza sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale, attraverso gli indicatori messi a disposizione trimestralmente dall'ANVUR e (in prospettiva) di studi di settori di area medica e altre analisi disponibili. A questo proposito, l'Ateneo ha definito le [Linee guida sul monitoraggio annuale e sul riesame ciclico dei CdS](#), che fornisce le indicazioni per la gestione del processo di compilazione della SMA.

I dati analizzati sono quelli forniti dall'ANVUR con scadenza teorica 30 settembre. I dati sono analizzati dal Gruppo di AQ, che li analizza e commenta, evidenziano punti di forza e aree da migliorare e, in corrispondenza delle aree da migliorare, propone, di norma, azioni correttive o di miglioramento. La bozza di SMA è quindi trasmessa al Collegio Didattico per la discussione e l'approvazione entro i tempi previsti.

Per l'AdC 4.2.4 si rimanda a quanto già documentato in proposito in D.CDS.2.4.

Il CdS monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale, attraverso gli indicatori messi a disposizione trimestralmente da ANVUR e il questionario AlmaLaurea e li analizza contestualmente all'analisi di tutti gli altri dati resi disponibili dall'ANVUR. Gli esiti della gestione di questo processo sono documentati sempre nella SMA.

Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e sopra documentate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ (Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, CPDS, docenti, tutor clinici, personale tecnico-amministrativo, studenti, responsabili delle attività assistenziali delle strutture frequentate, parti interessate, etc.) in occasione della

ridefinizione dell'offerta formativa per l'a.a. successivi. Nella stessa occasione monitora e valuta l'efficacia delle azioni di miglioramento intraprese l'a.a. precedente. Gli esiti della gestione di questo processo sono documentati nel verbale del Collegio Didattico.

Si ritiene che la revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS sia idonea

Punti di Forza:

- Il Collegio didattico del CdS procede alla revisione degli obiettivi e del percorso formativo, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti e alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto, con un adeguato monitoraggio.
- Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata, tenendo in considerazione con un attento monitoraggio gli sbocchi occupazionali, sia tramite revisione degli indicatori, sia tramite questionario AlmaLaurea, anche in relazione ai cicli di studio successivi, in particolare le Scuole di Specializzazione e i Dottorati di Ricerca.
- Il CdS analizza e monitora sistematicamente il percorso di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.
- Il CdS monitora i risultati delle verifiche dell'apprendimento, per il tramite della CTP, e la prova finale, per il tramite del gruppo AQ.
- Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, approfondendo i dati AlmaLaurea.
- Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

Aree di miglioramento:

- Limitata evidenza delle modalità con cui il CdS, nel monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati, preveda un approfondimento dell'esito della prova di ammissione alle Scuole di specializzazione in medicina nel primo concorso dopo il conseguimento della Laurea.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**RRC.
Descrizione:[Rapporto di Riesame Ciclico](#) 2024
Dettagli:Intero documento.
- **Titolo:**SMA.
Descrizione:[Scheda di monitoraggio Annuale](#) 2022.
Dettagli:intero documento.

Documenti a supporto

- **Titolo:**Progettazione e gestione annuale della didattica.
Descrizione:[Documento di definizione dell'offerta formativa dell'Ateneo.](#)
Dettagli:
- **Titolo:**Verbale Coordinatori di anno/tutor didattici 1^ marzo 2024.
Descrizione:[Verbale](#) della Riunione Coordinatori di anno – 1° Marzo 2024
Dettagli:
- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico 9 aprile 2024.
Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia

dell'Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG punto 6 Approvazione obiettivi formativi coorte 2024-25.

- **Titolo:**Verbale gruppo AQ del CdS 7 marzo 2024.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Gruppo AQ del CdS Riferimento.

Dettagli:OdG punto 5 valutazione esiti esami di profitto sessione invernale.

- **Titolo:**Verbale gruppo AQ e CTP del CdS 26 marzo 2024.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Gruppo AQ del CdS.

Dettagli:OdG punto 5 valutazione esiti esami finali a.a. 2022/23.

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico del 18 dicembre 2023.

Descrizione:[Verbale](#) riunione Collegio Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Verona.

Dettagli:OdG 3° punto OdG Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Studio.

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/11/2024 SLOT 1 8.30-9.30 Incontro con il Coordinatore e il gruppo di riesame

Descrizione:Vedasi analisi documentale

Dettagli:



Andamento KPI Corso

Riferimento

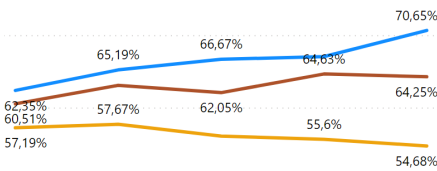
AVA3

Edizione 10/2024

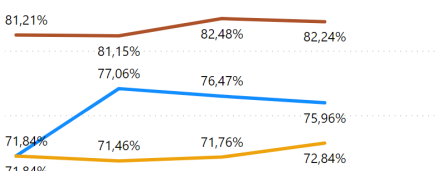
Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

LM-41 - Medicina e chirurgia - VERONA

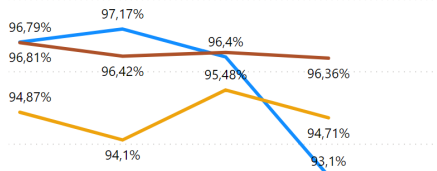
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



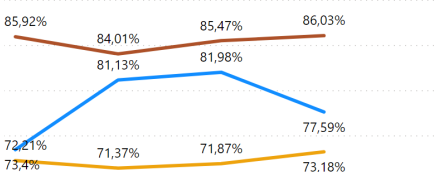
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



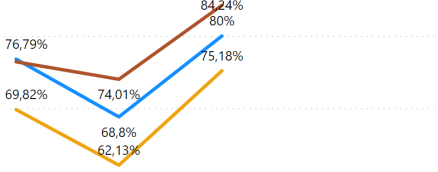
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



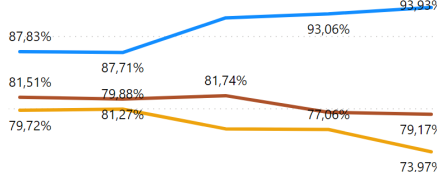
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



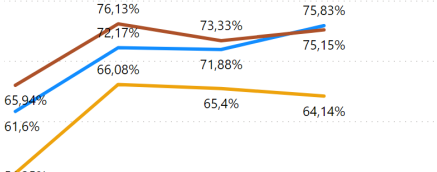
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



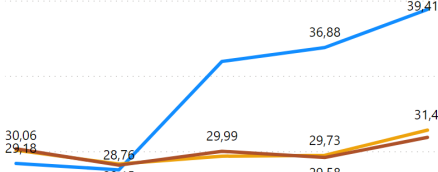
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



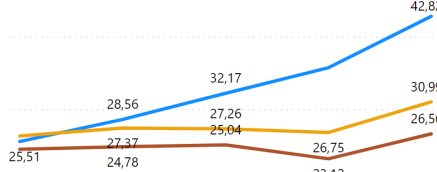
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



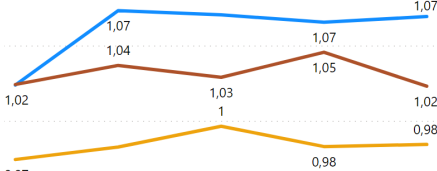
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



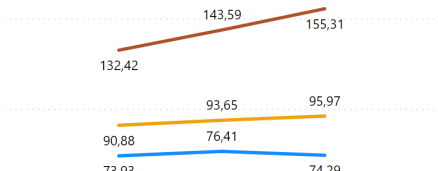
AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



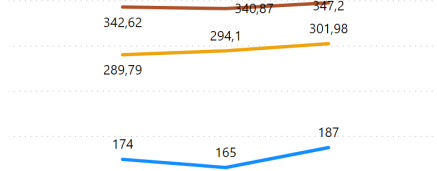
AVA3 - G.0.0.A - Punteggio medio conseguito dai laureati dell'ateneo nella prova ammissione alle specializzazioni mediche rispetto al punteggio medi...



AVA3 - G.0.0.B - N° di ricoveri struttura sanitaria /Iscritti al I anno



AVA3 - G.0.0.G - N° di tipologie di DRG* rappresentati almeno 10 volte



Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Pienamente soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti e confronti prevalentemente positivi

Fascia di valutazione Complessiva: Pienamente soddisfacente